පෙර පාසල සහ දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථානය
පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය

කොන්ත්‍රාත් පදනම මත දිවා සුරැකුම් සහයිකාවක් (ගැහැණු) බඳවා ගැනීම

(පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව - 01)

කොන්ත්‍රාත් පදනම මත වසරක කාල සීමාවකට පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ පෙර පාසල සහ දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථානය වෙත දිවා සුරැකුම් සහයිකාවක් (ගැහැණු) බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන් වෙතින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. **අධ්‍යාපන සුදුසුකම්**

   a) අා.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ විභාගය දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයන් (06) සමත්වීම සහ ඉන් විෂයන් 02 කට සම්මාන සාමාර්ථ ලබා තිබීම.

2. **සේවා පළපුරුද්ද**

   a) පිළිගත් දිවාසුරැකුම් මධ්‍යස්ථානයක වසර 03 කට නොඅඩු සේවා පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

<u>වයස් සීමාව</u>

අයදුම්පත් බාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18 ට වැඩි යුතුය.

<u>මාසික වැටුප</u>

රුපියල් 49,825.00 (මූලික වැටුප රු.27,025.00 + ජීවන වියදම් දීමනාව රු.17,800.00 + රජයේ අනුමත දීමනාව රු.5,000.00) /U-PL – 1 (III) + EPF & ETF)

<u>කායික සුදුසුකම්</u>

අයදුම්කාරිය තනතුරේ රාජකාරි කිරීමට ප්‍රමාණවත් මනා කායික සහ මානසික සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් හෙබි තැනැත්තියක් විය යුතු වේ.

<u>වෙනත් කොන්දේසි</u>

- අයදුම්කාරිය ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතු වේ.
- අයදුම්කාරිය මනා සහ විශිෂ්ඨ චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු බව ප්‍රදේශයේ ග්‍රාමසේවා නිලධාරීවරයාගේ නිදෙර්ශය මත ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගෙන් චරිත සහතිකයක් ඉදිරිපත් කල යුතුය.
- අයදුම්කාරිය තම ප්‍රදේශයේ ප්‍රභූවරයෙකුගෙන් චරිත සහතිකයක් ඉදිරිපත් කල යුතුය.

<u>අයදුම් කිරීමේ පිළිවෙළ</u>

1. අයදුම් කරන තනතුර ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ සටහන් කළ යුතුය.
2. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද සනාථ කිරීම සඳහා වන සහතිකවල ඡායා පිටපත් ද උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක්ද සමඟ අයදුම්කරුගේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් පළපුරුද්ද ආදිය කෙටි විස්තරයක් ඇතුලත් පුද්ගල දත්ත පත්‍රිකාවක් (Curriculum Vitae) **2025.03.20 දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරි, සංයුක්ත කලමණාකරණ අංශය, පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය** යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැලෙන් යොමු කළ යුතුය. අසම්පූර්ණ හෝ ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

වැඩබලන ලේඛකාධිකාරි
පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
2025-03-04