

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ තාක්ෂණ නිලධාරී (සිවිල්/විදුලි)
තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම - 2024

1. පෞද්ගලික තොරතුරු :
1.1 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) : _____.
(උදාහරණ : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA.)

1.2 අගට යෙදෙන නම මුලින්ද අනෙකුත් නම්වල මූලකරු පසුව ද යොදා නම :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) : _____.
(උදාහරණ : GUNAWARDHANA, H.M.S.K.)

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) : _____.

2. 2.1 ස්ථීර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) : _____.
2.2 ස්ථීර ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) : _____.
2.3 ස්ථීර ලිපිනයට අදාළ පොලිස් ස්ථානය : _____.

3. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :
පුරුෂ - 0 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)
ස්ත්‍රී - 1

4. විවාහක/අවිවාහක බව :
අවිවාහක - 1 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)
විවාහක - 2

5. ජන වර්ගය : (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)
(සිංහල - 1, දෙමළ - 2, මුස්ලිම් - 3, වෙනත් - 4)

6. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

7. උපන් දිනය
වර්ෂය මාසය දිනය

8. සුදුසුකම් සැපිරිය යුතු අවසාන දිනට වයස
(2024.12.06 දිනට)
අවුරුදු මාස දින

9. දුරකථන අංකය :

මුදල් ගෙවූ ලදුපත නොගැලවෙන සේ එහි එක් දාරයකින් මෙහි අලවන්න.

10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

අ.පො.ස.(සා.පෙළ)

(1) විභාගයේ වර්ෂය :_____.

(11) විභාග අංකය :_____.

(111) විභාග ප්‍රතිඵල :

විෂය	ශ්‍රේණිය

අ.පො.ස.(උ.පෙළ)

(i) විභාගයේ වර්ෂය :_____.

(ii) විභාග අංකය :_____.

(iii) විභාග ප්‍රතිඵල :

විෂයය	ශ්‍රේණිය

11. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

.....

.....

.....

.....

.....

12. ඔබ රජයේ සේවයේ තනතුරකින් විනයානුකූල හේතූන් මත පහකිරීමක් හෝ කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් උසාවියේ වරදකරු වී ඇත්නම් හෝ ඒ හා සම්බන්ධ සියලුම විස්තර :-

.....

.....

13. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

- (i) මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි යම් කොටස් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ/හෝ නිවැරදි ලෙස සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ/හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි විද්‍යුත් ගැනීමට එකඟ වෙමි. තව ද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ප්‍රකාශ කරමි.
- (ii) මා විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත්, පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමටත් යටත්වන බව මම දනිමි.
- (iii) අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර අයදුම්පත් කැඳවීම් නිවේදනයේ සියලු කරුණු ඉතා හොඳින් කියවා අවබෝධ කරගත් බවත්, එහි සඳහන් සියලු කරුණු හා කොන්දේසිවලට එකඟවන බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

_____,
 අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කාරියගේ අත්සන.

දිනය :_____.

14. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා /මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බවත්, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී දින ඔහුගේ /ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි.

_____,
 (අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන)

දිනය :_____.

අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :_____.

තනතුර :_____.

ලිපිනය :_____.

(නිල මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතුයි.)

15. ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය : (රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි.)

මෙම ඉල්ලුම්පත ඉදිරිපත් කරන (සම්පූර්ණ නම) යන අය මෙම අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවයේ ශ්‍රේණියේ ස්ථිර තනතුරක සේවය කරන බවත්, ඔහු/ඇය මොනම ආකාරයක විනය දඬුවමකට භාජනය වී නොමැති බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් මෙම ආයතනයේ සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි බවත් සහතික කරන අතර, ඔහුගේ/ඇයගේ අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

_____,
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන)

දිනය :_____.

අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :_____.

තනතුර :_____.

ලිපිනය :_____.

(නිල මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතුයි.)