

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

රජයේ කර්මාන්තශාලා දෙපාර්තමේන්තුව  
ප්‍රාථමික ශිල්පීය සේවා ගණයේ තනතුරු සඳහා විවෘත බඳවා ගැනීම

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

අයදුම්කරන භාෂා මාධ්‍යය:

සිංහල - 2

දෙමළ - 3

ඉංග්‍රීසි - 4

ඉල්ලුම් කරන තනතුර හෝ තනතුරු :-

අනු අංක	තනතුර	අනු අංක	තනතුර

1. මූලකරු සමඟ නම : .....

2. සම්පූර්ණ නම : .....

3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

4. ස්ථීර ලිපිනය : .....

5. උපන් දිනය : වර්ෂය  මාසය  දිනය

6. දුරකථන අංකය :

7. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

7.1 අ.පො.ස (ස.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර

විභාග අංකය : .....

1. පළමුවර ප්‍රතිඵල : වර්ෂය ..... මාසය .....

විෂයය	ග්‍රේණිය	විෂයය	ග්‍රේණිය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

II. දෙවන වර ප්‍රතිඵල : වර්ෂය ..... මාසය .....

විෂයය	ශ්‍රේණිය	විෂයය	ශ්‍රේණිය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

8. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

8.1 අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර

- I. විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය : .....
- II. විභාග අංකය : .....

ප්‍රතිඵල

විෂය	ශ්‍රේණිය
1.	
2.	
3.	
4.	

8.2 ඩිප්ලෝමා / සහතික පත්‍ර පාඨමාලා :

.....

.....

.....

.....

9. වෘත්තීය සුදුසුකම්

: .....

.....

.....

.....

.....

10. තනතුරට අදාළව ලබා ඇති සේවා පළපුරුද්ද :

.....

.....

.....

.....

11. හදාරා ඇති පුහුණු පාඨමාලා

: .....

.....

.....

.....

12. විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම් : .....

.....

.....

.....

13. දැනට කිසියම් තනතුරක් දරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :

- I. තනතුර හා ශ්‍රේණිය : .....
- II. පත් වූ දිනය : .....
- III. ආයතනය : .....
- IV. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ස්ථිර තනතුරක් ද යන වග : .....

14. ඔබ කවරදාක හෝ කවර හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේද ?

(අදාළ කොටුවෙහි ✓ ලකුණ යොදන්න ඔව් නම් විස්තරය සඳහන් කරන්න)

ඔව්

නැත

15. අයදුම්කරුගේ සහතිකය

- (අ) මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි යම් කොටස් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ/හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විදේශා ගැනීමට එකඟ වෙමි. තවද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බවද ප්‍රකාශ කරමි.
- (ආ) මා විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත් පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බවද මම දනිමි.
- (ඇ) මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

දිනය : .....

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

16. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කර ඇති .....

නැමති අය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවත් .....දින ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට

අත්සන් තබන ලද බවත් සහතික කරමි .

දිනය : .....

.....  
සහතික කරන්නාගේ අත්සන

සහතික කරන්නාගේ නම : .....

තනතුර : .....

ලිපිනය : .....

නිල මුද්‍රාව : .....

17. රාජ්‍ය සේවයේ/ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවකයෙකු නම්, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම අමාත්‍යාංශයේ /දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථිර සේවකයකු / සේවිකාවක ලෙස සේවය කරන බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි / නොහැකි බවත් දන්වමි.

.....  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන  
හා නිල මුද්‍රාව

දිනය : .....

සහතික කරන්නාගේ නම :.....

තනතුර :.....

ලිපිනය :.....

නිල මුද්‍රාව :.....