

(ଆଧୁରଙ୍ଗ ଅଯ୍ୟେଣ୍ଟମିପନ୍ଥ୍ୟ)

මධ්‍යම පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ I ගෞණීයේ පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තනතුර සඳහා අයිත්තුම්පතය

“අ” කොටස

- | | | |
|--------|--|------------------------------------|
| 1. 1.1 | මුලකරු සමඟ නම :- | මයා/මිය/මෙනවිය |
| 1.2 | සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්) :- | මයා/මිය/මෙනවිය |
| | (ඉංග්‍රීසියෙන්):- | |
| 1.3 | නම (පත්වීම් ලිපියේ සඳහන් ආකාරයට) :- | |
| 2. 2.1 | ලිපන් දිනය:- | අවුරුද්ද..... මාසය දිනය..... |
| 2.2 | වයස (අයුදුම්පත් හාර ගන්නා අවසන් දිනට) :- | අවුරුද්ද..... මාසය දිනය..... |
| 2.3 | ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය :- | |
| 3. | ලිපිනයන් | |
| 3.1 | රාජකාරී ලිපිනය:- | |
| 3.2 | රාජකාරී දුරකථන අංකය:- | |
| 3.3 | පෙළද්ගලික ලිපිනය:- | |
| 3.4 | පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :- | |
| 3.5 | පෙළද්ගලික දුරකථන අංකය :- ස්ථාවර | ප්‍රාගම |
| 4. | ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:- | |
| 5. | ශ්‍රී.ලං.අ.ප.සේවයට පත්වීමේ සේවභාවය:-
(විවෘත / සීමිත / ජෝජ්යේ කුසලතා / වෙනත් පදනම මත) | |
| 6. | ශ්‍රී.ලං.අ.ප.සේ. I ගෞරීකීයට උසස් වූ දිනය:- | |
| 7. | දැනට දරණ තනතුර, හා සේවා ස්ථානය:- | |
| 8. | අයුදුම්පත් හාර ගන්නා අවසන් දිනට (2024.05.31) I ගෞරීයේ සතුවූ අංශ සේවක සේවා කාලය - අවුරුදු ... මාස..... දින..... | |
| 9. | අධ්‍යාපන සැස්යිකම් (ඩිජ්‍යෙලෝමාව/ උපාධි/ ප්‍රාග්ධනය/ උපාධි/ උරුණනපත් උපාධි/ උරුණනයුරි උපාධි):- | |

10. ಡೆವಿ ಪಲ್ಪರ್ಡಿ :-

(ශ්‍රී.ලං.අ.ප.සේ. මුල් පත්විමේ සිට 2024/...../.....දින දක්වා සේවා කාලයට අඛණ්ඩ විස්තර

11. වාර්ෂික කාර්යය සාධන ඇගයුම

අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසන් දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ ලබා ඇති කාර්යය සාධන මට්ටම පිළිබඳ විස්තර (අභ්‍යන්තර තොටෙන විවෘත ක්‍රියාත්මක නොවන විට ප්‍රතිච්‍රිත වේ)

වර්ෂය	ලඛන ඇති කාර්යය සාධන මට්ටම
2019	විශිෂ්ටය / සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සතුවූයක
2020	විශිෂ්ටය / සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සතුවූයක
2021	විශිෂ්ටය / සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සතුවූයක
2022	විශිෂ්ටය / සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සතුවූයක
2023	විශිෂ්ටය / සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සතුවූයක

12. වෙනත් සුදුසුකම්

I. පරිගණක සාක්ෂරතාව පිළිබඳ දැනුම

අනු අංකය	පුහුණු පායමාලා/සහතික පත්‍ර පායමාලා/ විෂ්ලේෂ්මාව/ උපාධි/පූජාත් උපාධිය	පායමාලාවේ කාලසීමාව	ලබාදුන් ආයතනය	වර්ෂය

II. ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණතාව

අනු අංකය	සහතික පත්‍ර පාඨමාලා /චිප්ලෝමාව/ උපාධි/පූඩ්‍රලාභී උපාධිය	පාඨමාලාවේ කාලසීමාව	ලබාදුන් ආයතනය	වර්ෂය

III. ഫയറുഡിന

අනු අංකය	ඡයග්‍රහණය පිළිබඳ තොරතුරු (කුමන කරුණකට අදාළව ද යන වග)	කලාප/පළාත්/ජාතික ඡයග්‍රහණයක්ද යන වග	ලබා දෙන ලද ආයතනය

IV. පුරාණ

(“ ‘පෙරාද 230ක්’ ආකෘතිය මගින් ලබා දී ඇතුළත් ප්‍රගැස්‍යා සඳහා පමණක් මේ යටතේ ලක්ෂණ ලබා ගෙනු ලැබේ.)

ලඛා අැති ප්‍රග්‍රහණව	ප්‍රග්‍රහණව ලැබුනේ		ක්‍රේඩ්ටුයට අදාළ කුමන කාර්යයක් වෙනුවෙන් ප්‍රග්‍රහණව හිමිවූයේද යන්න
	කාගෙන්ද යන්න	වර්ෂය	

V. වෘත්තීය ක්ෂේත්‍රයට අදාළ පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන

අනු අංකය	අදාළ විස්තරය	පර්යේෂණයක්/ ප්‍රකාශනයක් දී යන වග

ඉහත විස්තර සඳහන් මා හට විරුද්ධව දැනට විනය පරික්ෂණයක් නොපැවැත්වෙන බවත්, අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනට පූර්වාසන්න පස් වසරක කාල සීමාවක් තුළ ආයතන සංග්‍රහයේ II වන කාණ්ඩයේ සඳහන් I හෝ II වන උපලේඛන යටතේ සිදුකරනු ලැබූ වරදකට දැඩිවම් නොලැබූ අයෙකු බවත්, ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

.....

දිනය

අයදුම්කරුගේ අත්සන

“ආ” කොටස

අයදුම්කරුගේ පොදුගලික ලිපිගොනුව හාර ආසන්නතම මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/ මිය/ මෙනවිය,

1. උක්ත ‘ආ’ කොටසහි අංක 1 සිට 12 දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු නිවැරදි වේ / වැරදි වේ.
2. ශ්‍රී.ලං.අ.ප.සේ. I ග්‍රෑන්ඩයට උසස්වීම් ලද දින සිට දින දක්වා අඩ වැටුප් / වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇත. / නැත.

එසේ අඩ වැටුප් / වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු (ප්‍රස්ථ නිවාඩු හැර)

කාලය	අඩ වැටුප් නිවාඩු	වැටුප් රහිත නිවාඩු
සිට දක්වා	සිට දක්වා	සිට දක්වා
සිට දක්වා	සිට දක්වා	සිට දක්වා
සිට දක්වා	සිට දක්වා	සිට දක්වා

3. පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇත. / නැත.

වැටුප් වර්ධක විල්මිහනය කර ඇත්තම එසේ කිරීමට සේතු:

විල්මිහන කාලය	සේතුව
සිට දක්වා	
සිට දක්වා	
සිට දක්වා	

4. පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ විනය, විගණන හෝ විමර්ශන ඇත. / නැත.

එසේ විනය, විගණන හෝ විමර්ශන ඇත්තම ඒ පිළිබඳ තොරතුරු

වර්ෂය	විනය/විගණන/ විමර්ශනද යන්න	එහි වත්මන් තත්ත්වය

(** වෙළදනා පත්‍ර / විනය නියෝග නිකුත් කර ඇත්තම ඒවායේහි සහතික කරන ලද පිටපත් ඇමුණීම අනිවාර්ය වේ.)

5. නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් යටතේ වන අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ඇත. / නැත.

6. උසාවියකින් දැඩිවම් ලබා ඇත. / නැත.

.....

දිනය

අත්සන

නම

නිල මුදාව

“ ඇ ” කොටස

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ නිර්දේශය :

ඉහත සඳහන් තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති නිලධාරියාගේ/නිලධාරිනියගේ පෙළද්‍රේගලික ලිපිගොනුව පරික්ෂා කර බැඳු බවත්, ඒ අනුව එම තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරන අතර මෙම නිලධාරියා/නිලධාරිනිය විසින් 2024/...../..... දිනට පූර්වාසන්න පස (05) වසරක කාලසීමාව තුළ නියමිත වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇති බවත්, කිසිදු විනයානුකූල දූෂ්‍ණයකට උක් නොවු බවත්, මෙම අයට විරැද්ධිව යම් විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොමැති බවත් හා ඉදිරියෝදු එවැනි ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීමට අදහස් නොකරන බවත් සහතික කරමි. නිලධාරියා/නිලධාරිනිය තෝරා ගනු ලැබුවහොත් නිදහස් කිරීමට එකඟ වෙමි.

.....
දිනය

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ අත්සන
නම
නිලමුදාව

අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය :

උක්ත අයුරුම්පතුය මා විසින් නිර්දේශ කරමි / නොකරමි

.....
දිනය

.....
අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අත්සන
නම
නිලමුදාව

පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්ගේ නිර්දේශය : (පළාත් සභාවට අන්තර්ග්‍රහණය කර ඇති නිලධාරීන් සඳහා පමණි)

උක්ත අයුරුම්පතුය මා විසින් නිර්දේශ කරමි / නොකරමි

.....
දිනය

.....
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්ගේ අත්සන
නම
නිලමුදාව