

12. වාර්ෂික කාර්යය සාධන ඇගයුම :

අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ ලබා ඇති කාර්යය සාධන මට්ටම් පිළිබඳ විස්තර (අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න.)

වර්ෂය	ලබා ඇති කාර්යය සාධන මට්ටම
2019	විශිෂ්ඨ/සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහල/සතුටුදායක
2020	විශිෂ්ඨ/සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහල/සතුටුදායක
2021	විශිෂ්ඨ/සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහල/සතුටුදායක
2022	විශිෂ්ඨ/සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහල/සතුටුදායක
2023	විශිෂ්ඨ/සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහල/සතුටුදායක

වෙනත් සුදුසුකම් :

i. ජයග්‍රහණ

(වෙබ් අඩවියේ පළකරන ලද ලකුණු නිර්ණායකයන් හි 02.5.1 හි සඳහන් කර ඇති පරිදි)

අනු අංකය	ජයග්‍රහණය පිළිබඳ තොරතුරු (කුමන කරුණකට අදාළව ද යන වග)	පළාත්/ජාතික/අන්තර්ජාතික ජයග්‍රහණයන් ද යන වග	ලබා දෙන ලද ආයතනය

ii. ප්‍රශංසා

(“පොදු 230 බි” ආකෘතිය මඟින් ලබා දී ඇති ප්‍රශංසා සඳහා පමණක් මේ යටතේ ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.)

ලබා ඇති ප්‍රශංසාව	ප්‍රශංසාව ලැබුණේ		ක්ෂේත්‍රයට අදාළ කුමන කාර්යයක් වෙනුවෙන් ප්‍රශංසාව හිමිවූයේද යන්න
	කාගෙන් ද යන්න	වර්ෂය	

iii. ප්‍රකාශය

(වෙබ් අඩවියේ පළ කරන ලද ලකුණු නිර්ණායකයන්හි 02. 5.3/02.5.4 යටතේ සඳහන් කර ඇති ප්‍රකාශනවලට අදාළ තොරතුරු)

පළ කරන ලද ප්‍රකාශනය	අදාළ කාණ්ඩය

i. ඉහත විස්තර සඳහන් මා හට විරුද්ධව දැනට විනය පරීක්ෂණයක් නොපැවැත්වෙන බවත්, අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනට පූර්වාසන්න පස් වසරක කාල සීමාවක් තුළ ආයතන සංග්‍රහයේ II වන කාණ්ඩයේ සඳහන් I හෝ II වන උපලේඛන යටතේ සිදු කරනු ලැබූ වරදකට දඬුවම් නොලැබූ අයෙකු බවත්, ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :.....

අදාළ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය :

ඉහත සඳහන් තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති මයා/මිය/මෙනෙවියගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව පරීක්ෂා කර බැලූ බවත්, ඒ අනුව එම තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරන අතර මෙම නිලධාරියා/නිලධාරිනිය විසින් 2024.../...../..... දිනට පූර්වාසන්න පස් වසරක කාලසීමාව තුළ නියමිත වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇති බවත්, කිසිදු විනයානුකූල දඬුවමකට ලක් නොවූ බවත්, මෙම අයට විරුද්ධව යම් විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීමට පියවර ගෙන නොමැති බවත් හා ඉදිරියේ දී එවැනි ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීමට අදහස් නොකරන බවත් සහතික කරමි. තව ද අදාළ තනතුරට මෙම නිලධාරියා/නිලධාරිනිය තෝරා ගනු ලැබුවහොත් නිදහස් කිරීමට එකඟ වෙමි.

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :.....
නිල මුද්‍රාව :.....

දිනය :.....

අදාළ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය :

උක්ත අයදුම්පත්‍රය මා විසින් නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

.....
අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අත්සන.

නම :.....
නිල මුද්‍රාව :.....

දිනය :.....

පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්ගේ නිර්දේශය : (පළාත් සභාවලට අන්තර්ග්‍රහණය කර ඇති නිලධාරීන් සඳහා පමණි.)

උක්ත අයදුම්පත්‍රය මා විසින් නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

.....
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්ගේ අත්සන.

නම :.....
නිල මුද්‍රාව :.....

දිනය :.....