

රැකියා අයදුම් පත්‍රය

(අදාළ කොටස් පමණක් සම්පූර්ණ කරන්න)

ඡායාරූ
පය

..... තනතුර සඳහා

අංශය

(අදාළ අංශය දැන්වීමට අනුකූලව පිරවිය යුතුය. උදා: පර්යේෂණ විද්‍යාඥ - ආහාර තාක්ෂණ අංශය)

01. පෞද්ගලික තොරතුරු

සම්පූර්ණ නම ආචාර්ය/මයා/මිය/ මෙනවිය			
මූලකුරු සමග නම			
උපන් දිනය			වයස :
ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය			
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය			
විවාහක / අවිවාහක බව			
ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක්ද බව			
පාසල			
ස්ථීර ලිපිනය			
දුරකථන අංක			
විද්‍යුත් ලිපිනය			

02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (කරුණාකර සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න)

2.1 අ.පො.ස (සා/පෙළ) විභාගය වර්ෂය: විභාග
අංකය:.....

විෂය	සාමාර්ථය	විෂය	සාමාර්ථය

2.2 අ.පො.ස (උ/පෙළ) විභාගය වර්ෂය : විභාග අංකය :

විෂය	සාමාර්ථය

2.3 උපාධි/ ඊට සමාන අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

උපාධිය	විෂය	ආයතනය	ලබාගත් පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	උපාධිය ප්‍රධානය කල දිනය	කාල සීමාව (වසර 3 /4)

වෙනත් සටහන්:.....

2.4 පශ්චාත් උපාධි/ ඊට සමාන අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

උපාධිය	විෂය	ආයතනය	ලබාගත් පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	උපාධිය ප්‍රධානය කල දිනය	කාල සීමාව (වසර 1/2)

වෙනත් සටහන්:.....

2.5 උසස් ඩිප්ලෝමා / ඩිප්ලෝමා මට්ටමෙහි සුදුසුකම් (පරිඝනක දැනුම, භාෂා දැනුම ඇතුළත්ව)

උසස් ඩිප්ලෝමාව / ඩිප්ලෝමාව	විෂය	ආයතනය	ලබාගත් පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	උපාධිය ප්‍රධානය කල දිනය	කාල සීමාව (වසර 1/2)

වෙනත් සටහන්:.....

.

2.6 සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවන්හි සුදුසුකම් (පරිඝනක දැනුම, භාෂා දැනුම ඇතුළත්ව)

සහතිකය	විෂය	ආයතනය	ලබාගත් පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	උපාධිය ප්‍රධානය කල දිනය	කාල සීමාව (වසර 1/2)

වෙනත් සටහන්:.....

.

3. වෘත්තීය සුදුසුකම් (කරුණාකර සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න)

සුදුසුකම් පිළිබඳ විස්තර	ආයතනය	වර්ෂය/ කාලසීමාව

වෙනත් සටහන්:.....

.

4. සේවා පළපුරුද්ද (කරුණාකර සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න)

සේවා යෝජකයා / ආයතනය	තනතුර	සිට - දක්වා	ඉවත් වීමට හේතුව	වසර/කාලසීමාව

වෙනත් සටහන්:.....

.

5. අනෙකුත් බාහිර ක්‍රියාකාරකම්

ක්‍රියාකාරකම	ආයතනය	ලබාගත් සහතිකය	දිනය

වෙනත් සටහන්:.....

.

6. පර්යේෂණ, රසායනාගාර, ව්‍යාපාර සංවර්ධන, ව්‍යාපෘතීන්හි යෙදීම / පළපුරුද්ද

සේවා ආයතනය	විෂය පිළිබඳ විස්තර	වසර/කාලසීමාව

වෙනත් සටහන්:.....

.

7. වෙනත් විශේෂ අත්පත් කර ගැනීම් (නායකත්ව හැකියාව, කළමනාකරණ හැකියාව ආදිය)

විශේෂ සුදුසුකම	සේවා ආයතනය	වසර/කාලසීමාව

වෙනත් සටහන්:.....

8. ප්‍රකාශන, ජේටන්ට් හා සම්මාන
කරුණාකර වෙනත් පත්‍රිකාවක් භාවිතාකර එය අමුණන්න

9. වෙනත් අදාළ තොරතුරු (ඉහත සඳහන් නොවුණු)

.....
.....
.....
.....

10. ඥාතී නොවන තොරතුරු දැනගත හැකි දෙදෙනෙකුගේ විස්තර

නම	ලිපිනය	දුරකථන අංකය

ඉහත දක්වන ලද තොරතුරු මාගේ දැනුමට අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි බවට ප්‍රකාශ කරමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

.....
දිනය

ආයතන ප්‍රධානීන්ගේ නිර්දේශය

(අයදුම්කරුවන් දැනට රජයේ අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු / රාජ්‍ය සංස්ථා/ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයන්හි ආදියෙහි සේවයෙහි නියුතු වී ඇත්නම් තම අයදුම්පත් අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අයදුම්පතෙහි පිටපතක් කලින් ඉදිරිපත් කළ හැක)

ඉහත සඳහන් තනතුර සඳහාගේ අයදුම් පත්‍රය නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරන අතර, ඒ සඳහා ඉල්ලුම් කළ තනතුරට තෝරා පත් කර ගතහොත් ඔහු / ඇය නිදහස් කිරීමට එකඟ විය වෙමි.

සටහන :

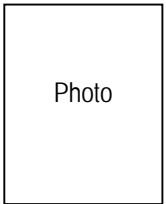
1. පහත සඳහන් ලිපි වල පිටපත් පමණක් ඇමිණිය යුතුය. (නැවත භාරදෙනු නොලැබේ)
 - i. ජාතික හඳුනාගැනීමේ පිටපතක්
 - ii. උප්පත්ත සහතිකය
 - iii. අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම් වල පිටපත්
 - iv. වෙනත් සුදුසුකම් වල පිටපත්
2. සහතිකයේ මුල් පිටපත් අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඉදිරිපත් නොකළ යුතුය. ඒවා පරීක්ෂා කරනුයේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබුවහොත් පමණි.
3. ඉහත දැක්වෙන කොටස් තුල ඉඩ ප්‍රමාණවත් නොවන්නේනම් **කරුණාකර වෙනත් පත්‍රිකා භාවිතාකර අමුණන්න**

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජන සඳහා පමණි

අයදුම්කරන තනතුර	අංශය	මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇත	මූලික සුදුසුකම් සපුරා නැත	මානව සම්පත් අංශයෙහි සටහන්

JOB APPLICATION FORM

(Please complete only the sections relevant to applicant)



POSITION APPLIED FOR

SECTION

(Section should be filled according to the advertisement – Ex : Research Scientist (RS)- Food Technology Section)

01. Personal Details

Name in Full Rev./ Mr./Mrs./Miss			
Name with initials			
Date of Birth		Age :	
Gender			
National Identity Card No			
Civil Status			
Whether Citizen of Sri Lanka or not			
Schools Attended			
Permanent Address			
Contact Numbers			
E-mail			

02. Educational Qualifications (Please attach copy of certificates)

2.1 G.C.E. (O/L) Examination in under the index number

<i>Subject</i>	<i>Grade</i>	<i>Subject</i>	<i>Grade</i>

2.2 G.C.E. (A/L) Examination in Under the index number

Stream

<i>Subject</i>	<i>Grade</i>

2.3 Degree/ Equivalent

<i>Degree</i>	<i>Field</i>	<i>Name of Institution</i>	<i>Class/Grade obtained</i>	<i>Date of Award</i>	<i>Duration (3 or 4 Years)</i>

Remarks:.....

2.4 Post Graduate Degree/ Equivalent

<i>Degree</i>	<i>Field</i>	<i>Name of Institution</i>	<i>Class/Grade obtained</i>	<i>Date of Award</i>	<i>Duration (1 or 2 Years)</i>

Remarks:.....

2.5 Advanced Diploma/ Diploma Level Qualifications (Including Computer, Language etc.)

<i>Advance Diploma/ Diploma etc.</i>	<i>Field</i>	<i>Name of Institution</i>	<i>Class/Grade obtained</i>	<i>Date of Award</i>	<i>Duration (1 or 2 Years)</i>

Remarks:.....

2.6 Certificate Level Qualification (Including Computer, Language etc.)

<i>Certificate</i>	<i>Field</i>	<i>Name of Institution</i>	<i>Class obtained</i>	<i>Date of Award</i>	<i>Duration (No of months)</i>

Remarks :

3. Professional Qualifications (Please attach copy of certificates)

Description of qualification	Institute	Year/ Duration

Remarks:.....

4. Working Experience (Please attach copy of certificates)

<i>Employer/Institution</i>	<i>Designation</i>	<i>From - To</i>	<i>Reason for leaving</i>	<i>Number of Years</i>

Remarks:.....

5. Extra Curricular Activities

Activities	Name of Institution	Certificate obtained	Dates

Remarks:.....

6. Research , Laboratories, Business Development, Project Involvements / Experience

Institute	Detail of subject	Year/ Duration

7. Other Special Achievements (Including Leadership, Managerial etc.)

Achievement	Institute	Year/ Duration

8. Publications , patent & Awards
Please use separate sheet and attach

9. Any further relevant particulars (Not included above)

.....
.....
.....
.....

10. Two Non Related Referees

Name	Address	Contact No

I hereby certify that the above particulars furnished by me are true and accurate to the best of my Knowledge.

.....
Signature of Applicant

.....
Date

Recommendation of the Head of the Institution

(If employed in Government Departments/ State Corporations/ Statutory Boards should send in their applications through the respective heads of their Establishments. An advance copy of the application may be sent direct.)

I recommended and forwarded herewith the application of
for the above post and agree/ do not agree to release him/ her in case selected to the post applied for.

.....
Date

.....
Head of the Institution (Official Stamp)

.....

Notes:

1. The following documents should be annexed to the application (Photo Copies only) (non -returnable) of
 - I. Copy of the National ID card
 - II. Certificate of Birth
 - III. Certificates of educational and professional qualifications.
 - IV. Any other testimonials obtained in support of your application.

2. Originals of certificates should not be forwarded along with the application but they should be produced for examination only if summoned for interview.
3. If given space is not sufficient in above sections, please use separate sheets and attach.

.....

For office use only

<i>Post applied</i>	<i>Section / Lab</i>	<i>Basic qualification fulfilled</i>	<i>Basic qualification not fulfilled</i>	<i>HR Remarks</i>

.....
Checked by

.....
Certified by

Kaspk/ab
11072018