

අමාත්‍ය මණ්ඩල කාර්යාලය
ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවයේ I පන්තියේ II ශ්‍රේණියේ
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ නන්දරාජ පතිරිම සඳහා වන අයදුම්පත්‍රය

(අ) කොටස - නිලධාරියා විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

1. සම්පූර්ණ නම :.....
මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය
2. උපන් දිනය :.....
3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :.....
4. සේවා කාලය :

පන්තිය/ශ්‍රේණිය	සේවා කාලය
1 පන්තිය I ශ්‍රේණිය	
1 පන්තිය II ශ්‍රේණිය	
1 පන්තිය III ශ්‍රේණිය	

5. දැනට සේවයේ නියුතු තනතුර හා කාර්ය ක්ෂේත්‍රය :.....
6. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :.....
ලබා ඇති පශ්චාත් උපාධි/පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පිළිබඳ විස්තර :.....

පශ්චාත් උපාධි/පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව	වර්ෂය	විශ්ව විද්‍යාලය	විෂයයන්

7. වෘත්තීය සුදුසුකම් :.....

8. සම්පූර්ණ කරන ලද විශේෂ කාර්යයන් :

ඉටු කරන ලද සේවය හා විශේෂ කාර්යයන්/දායකත්වයන්/ජයග්‍රහණයන්	විස්තරය	ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය ඇත/නැත

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය බව ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය :.....

.....
 අයදුම්කරුගේ අත්සන
 තනතුරු නාමය හා නිල මුද්‍රාව.

(ආ) කොටස - ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

- I. නිලධාරියා අයදුම්පත් කැඳවන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03 ක සක්‍රීය හා සක්‍රමණයක සේවා කාලයක් සපුරා ඇත/නැත.
- II. නිලධාරියා අයදුම්පත් කැඳවන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03 ක වැටුප් වර්ධක උපයෝගය ඇත/නැත.
- III. නිලධාරියා අයදුම්පත් කැඳවන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03 තුළ කිසිදු විනය දඬුවමකට ලක් වී ඇත/නැත.
- IV. නිලධාරියාට එරෙහි ව විනය කටයුතු ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කරමින් හෝ විනය පරීක්ෂණ සිදු වෙමින් පවතී/නොපවතී.
- V. පූර්වාසන්න වසර 03 තුළ ලබා ඇති නිවාඩු තොරතුරු

අනු. අංකය	වර්ෂය	වැටුප් සහිත නිවාඩු	අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු	වැටුප් රහිත නිවාඩු

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිලධාරියාගේ පුද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව නිවැරදි බවත් , මෙම නිලධාරියා විසින් අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නිලධාරියා තෝරාගතහොත් ඒ සඳහා ඔහු/ඇය අනුප්‍රාප්තිකයෙකු රහිතව/සහිතව/අනුප්‍රාප්තිකයකු පසුව ලබා දීමේ පදනම මත මුදා හැරිය හැකි බවත් කාරුණිකව දන්වමි.

දිනය : _____.

_____,
 දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ
 අත්සන, තනතුරු නාමය හා නිල මුද්‍රාව.