ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්ගේ කාර්ය මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩුව පවතින පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා මනා සෞඛ්‍ය තත්වයකින් හා විශිෂ්ට චරිතයකින් යුතු ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

මෙහි පහත දැක්වෙන, තනතුරට අදාළ ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය ප්‍රකාර ව පිළියෙල කරගත් අයදුම්පත් අධ්‍යාපන/වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකවල පිටපත් ද සමග **2023 ජූනි මස 30 වැනි දින** හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ "පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්, ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. තමන් අයදුම් කරන තනතුර ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතු ය. (මෙම දැන්වීම www.parliament.lk වෙබ් අඩවිය ඔස්සේ ද ලබාගත හැකි ය).

සැ. යු.- තනතුරු කිහිපයක් සඳහා අයදුම්කරන අයදුම්කරුවන් එක් එක් තනතුර සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

1. හැන්සාඩ් වාර්තාකරු (දෙමළ)
   හැන්සාඩ් වාර්තාකරු (ඉංග්‍රීසි)

1.1 *වැටුප් පරිමාණය* :
2016.11.07 දිනැති අංක 06/2016 දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට හිමි මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. 47, 340 - 3 x 755/ 13 x 1,030 - රු. 62,995/- වේ. (සියලුම අතිරේක දීමනා සහිතව මෙම වැටුප් පරිමාණයට අදාළ ආරම්භක දළ මාසික වැටුප රු. 100,000 /= පමණ වේ.)

1.2 *කාර්ය ස්වභාවය* :
ප්‍රධාන වශයෙන් පාර්ලිමේන්තුවේ රැස්වීම් සහ කාරක සභා රැස්වීම් කටයුතු ලඝු සටහනෙන් ලියාගෙන නිවැරදි ව හා සම්පූර්ණ ව වාර්තා සකස් කිරීම.

1.3 *වයස් සීමාව* :
අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ 45 ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සහ පාර්ලිමේන්තු සේවයේ සේවය ස්ථිර කර ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

1.4 *අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* :

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී (පැරණි නිර්දේශය) එකවර විෂයයන් 04 සමත් වී තිබීම/ අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී (නව නිර්දේශය) එකවර විෂයයන් 03 සමත් වී තිබීම සහ අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් අදාළ මාධ්‍ය භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම සහ ගණිතය විෂය ඇතුළත්ව විෂයයන් 06 කින් සමත්ව තිබීමය;

හෝ

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාග යෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අදාළ මාධ්‍ය භාෂාව ඇතුළත් ව විෂයයන් 5 කට සම්මාන සහිතව ගණිතය විෂය ඇතුළත්ව විෂයයන් 06 කින් සමත්ව තිබීම.

(අදාළ මාධ්‍ය භාෂාව - හැන්සාඩ් වාර්තාකරු (දෙමළ) තනතුර සඳහා දෙමළ භාෂාව/

හැන්සාඩ් වාර්තාකරු (ඉංග්‍රීසි) තනතුර සඳහා ඉංග්‍රීසි භාෂාව)

1.5 වෘත්තීය සුදුසුකම් :

ලඝු ලේඛනය සහ යතුරුලියනය/පද සැකසීම (word processing) පිළිබඳව පිළිගත් ආයතනයක් වෙතින් සහතිකයක් ලබා තිබීම. (රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනයක ලඝු ලේඛක තනතුරක වසර 10 ට නොඅඩු පළපුරුද්දක් සහිත අයදුම්කරුවන් සඳහා මෙම සහතිකය අත්‍යවශ්‍ය නොවේ)

1.5.1 (හැන්සාඩ් වාර්තාකරු (දෙමළ)) :

(අ) ලඝු ලේඛනය - විනාඩියකට වචන 110 (90% නිරවද්‍යතාව සහිතව) යතුරු ලිවීම - විනාඩියකට වචන 30 (95% නිරවද්‍යතාව සහිතව)

(ආ) දෙමළ භාෂාව පිළිබඳ උසස් ප්‍රවීණතාව

(ඇ) ඉංග්‍රීසි, සිංහල භාෂා පිළිබඳ දැනුම,පරිග ණක භාවිතය පිළිබඳ දැනුම සහ පුළුල් සාමාන්‍ය දැනුම අමතර සුදුසුකම් වනු ඇත.

(ඈ) තනතුරේ ස්ථිර කරවීමේ නියමයන්: තෝරා ගනු ලබන දෙමළ මාධ්‍ය හැන්සාඩ් වාර්තාකරුවන් පත්වීමෙන් වසරක් තුළ දී 95%ක නිරවද්‍යතාව සහිතව විනාඩියට වචන 30 ක යතුරුලියන වේග පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතුය. මෙම පරීක්ෂණයෙන් අසමත් වුවහොත් අවස්ථාවෝචිත පරිදි පත්වීම අවසන් කිරීම හෝ පෙර සේවයට නැවත යැවීම සිදු කරනු ලබයි.

1.5.2 *හැන්සාඩ් වාර්තාකරු (ඉංග්‍රීසි)*

(අ) ලඝු ලේඛනය - විනාඩියකට වචන 120 (90% නිරවද්‍යතාව සහිතව) යතුරු ලිවීම - විනාඩියකට වචන 40 (95% නිරවද්‍යතාව සහිතව)

(ආ) ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ උසස් ප්‍රවීණතාව

(ඇ) සිංහල, දෙමළ භාෂා පිළිබඳ දැනුම, පරිගණක භාවිතය පිළිබඳ දැනුම හා පුළුල් සාමාන්‍ය දැනුම අමතර සුදුසුකම් වනු ඇත.

(ඇ) තනතුරේ ස්ථිර කරවීමේ නියමයන් :
තෝරා ගනු ලබන ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය හැන්සාඩ් වාර්තාකරුවන් පත්වීමෙන් වසරක් තුළ දී 90%ක නිරවද්‍යතාව සහිතව විනාඩියකට වචන 140 ක ලඝු ලේඛන වේග පරීක්ෂණයකින් සහ 95%ක නිරවද්‍යතාව සහිතව විනාඩියට වචන 40 ක යතුරුලියන වේග පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතුය. මෙම පරීක්ෂණයෙන් අසමත් වුවහොත් අවස්ථාවෝචිත පරිදි පත්වීම අවසන් කිරීම හෝ පෙර සේවයට නැවත යැවීම සිදු කරනු ලබයි.

1.6 *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය* :
ලඝු ලේඛන වේගය, භාෂා දැනුම හා සංස්කරණය පිළිබඳ පරීක්ෂණ සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මඟිනි.

(ලඝු ලේඛන වේග පරීක්ෂණයේ දී අයදුම්කරන තනතුරට අදාළ ව වේගයෙන් කියවනු ලබන ඡේදයක් ලඝු සටහනෙන් ලියා ගැනීමත්, අනතුරුව ලබා දෙන කාලය තුළ දී එම සටහන 90 % ක නිරවද්‍යතාවයකින් පරිවර්තනය කිරීමත් අපේක්ෂා කෙරේ)

2. කාරක සභා වාර්තාකරු (සිංහල)
කාරක සභා වාර්තාකරු (දෙමළ)
කාරක සභා වාර්තාකරු (ඉංග්‍රීසි)

2.1 *වැටුප් පරිමාණය* :
2016.11.07 දිනැති අංක 06/2016 දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට හිමි මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. 43,565 - 9 x 755/ 6 x 930 - රු. 55,940/- වේ. (සියලුම අතිරේක දීමනා සහිතව මෙම වැටුප් පරිමාණයට අදාළ ආරම්භක දළ මාසික වැටුප රු. 94,000 /= පමණ වේ.)

2.2 *කාර්ය ස්වභාවය* :
ප්‍රධාන වශයෙන් පාර්ලිමේන්තු කාරක සභා රැස්වීම් කටයුතු ලඝු සටහනෙන් ලියාගෙන නිවැරදිව හා සම්පූර්ණ ව වාර්තා සකස් කිරීම.

2.3 *වයස් සීමාව* :
අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ 45 ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සහ පාර්ලිමේන්තු සේවයේ සේවය ස්ථිර කර ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

2.4 *අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* :
අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී (පැරණි නිර්දේශය) එකවර විෂයයන් 04 සමත් වී තිබීම/ අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී (නව නිර්දේශය) එකවර විෂයයන් 03 සමත් වී තිබීම සහ අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් අදාළ මාධ්‍ය භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම සහ ගණිතය විෂය ඇතුලත්ව විෂයයන් 06 කින් සමත්ව තිබීම.;

හෝ

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අදාළ මාධ්‍ය භාෂාව ඇතුළත් ව විෂයයන් 5 කට සම්මාන සහිතව ගණිතය විෂය ඇතුළත්ව විෂයයන් 06 කින් සමත්ව තිබීම.

(අදාළ මාධ්‍ය භාෂාව - කාරකසභා වාර්තාකරු (සිංහල) තනතුර සඳහා සිංහල භාෂාව

කාරකසභා වාර්තාකරු (දෙමළ) තනතුර සඳහා දෙමළ භාෂාව

කාරකසභා වාර්තාකරු (ඉංග්‍රීසි) තනතුර සඳහා ඉංග්‍රීසි භාෂාව)

2.5 *වෘත්තීය සුදුසුකම්* :
ලඝු ලේඛනය සහ යතුරුලියනය/පද සැකසීම (word processing) පිළිබඳව පිළිගත් ආයතනයක් වෙතින් සහතිකයක් ලබා තිබීම. (රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනයක ලඝු ලේඛක තනතුරක වසර 10 ට නොඅඩු පළපුරුද්දක් සහිත අයදුම්කරුවන් සඳහා මෙම සහතිකය අත්‍යවශ්‍ය නොවේ)

2.5.1 කාරක සභා වාර්තාකරු (සිංහල)

(අ) ලඝු ලේඛනය - විනාඩියකට වචන 100 (90% නිරවද්‍යතාව සහිතව)
යතුරු ලිවීම - විනාඩියකට වචන 30 (95% නිරවද්‍යතාව සහිතව)

(ආ) සිංහල භාෂාව පිළිබඳ උසස් ප්‍රවීණතාව

(ඇ) ඉංග්‍රීසි, දෙමළ භාෂා පිළිබඳ දැනුම, පරිගණක භාවිතය පිළිබඳ දැනුම හා පුළුල් සාමාන්‍ය දැනුම අමතර සුදුසුකම් වනු ඇත.

(ඇ) තනතුරේ ස්ථිර කරවීමේ නියමයන් :
තෝරා ගනු ලබන සිංහල මාධ්‍ය කාරක සභා වාර්තාකරුවන් පත්වීමෙන් වසරක් තුළ දී 95%ක නිරවද්‍යතාව සහිතව විනාඩියට වචන 30 ක යතුරුලියන වේග පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතුය. මෙම පරීක්ෂණයෙන් අසමත් වුවහොත් අවස්ථාවෝචිත පරිදි පත්වීම අවසන් කිරීම හෝ පෙර සේවයට නැවත යැවීම සිදු කරනු ලබයි.

2.5.2 කාරක සභා වාර්තාකරු (දෙමළ)

(අ) ලඝු ලේඛනය - විනාඩියකට වචන 100 (90% නිරවද්‍යතාව සහිතව)
යතුරු ලිවීම - විනාඩියකට වචන 30 (95% නිරවද්‍යතාව සහිතව)

(ආ) දෙමළ භාෂාව පිළිබඳ උසස් ප්‍රවීණතාව

(ඇ) ඉංග්‍රීසි, සිංහල භාෂා පිළිබඳ දැනුම, පරිගණක භාවිතය පිළිබඳ දැනුම හා

පුළුල් සාමාන්‍ය දැනුම අමතර සුදුසුකම් වනු ඇත.

(ඈ) තනතුරේ ස්ථිර කරවීමේ නියමයන් :

තෝරා ගනු ලබන දෙමළ මාධ්‍ය කාරක සහා වාර්තාකරුවන් පත්වීමෙන් වසරක් තුළදී 95%ක නිරවද්‍යතාව සහිතව විනාඩියට වචන 30 ක යතුරුලියන වේග පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතුය. මෙම පරීක්ෂණයෙන් අසමත් වුවහොත් අවස්ථාවෝචිත පරිදි පත්වීම අවසන් කිරීම හෝ පෙර සේවයට නැවත යැවීම සිදු කරනු ලබයි.

2.5.3 කාරක සහා වාර්තාකරු (ඉංග්‍රීසි)

(අ) ලඝු ලේඛනය - විනාඩියකට වචන 110 (90% නිරවද්‍යතාව සහිතව)
යතුරු ලිවීම - විනාඩියකට වචන 40 (95% නිරවද්‍යතාව සහිතව)

(ආ) ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ උසස් ප්‍රවීණතාව

(ඇ) සිංහල, දෙමළ භාෂා පිළිබඳ දැනුම හා පරිගණක භාවිතය පිළිබඳ දැනුම සහ පුළුල් සාමාන්‍ය දැනුම අමතර සුදුසුකම් වනු ඇත.

(ඈ) තනතුරේ ස්ථිර කරවීමේ නියමයන්:
තෝරා ගනු ලබන ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය කාරකසභා වාර්තාකරුවන් පත්වීමෙන් වසරක් තුළදී 90%ක නිරවද්‍යතාව සහිතව විනාඩියකට වචන 120 ක ලඝු ලේඛන වේග පරීක්ෂණයකින් සහ 95% ක නිරවද්‍යතාව සහිතව විනාඩියට වචන 40 ක යතුරුලියන වේග පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතුය. මෙම පරීක්ෂණයෙන් අසමත් වුවහොත් අවස්ථාවෝචිත පරිදි පත්වීම අවසන් කිරීම හෝ පෙර සේවයට නැවත යැවීම සිදු කරනු ලබයි.

2.6 *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය* :
ලඝු ලේඛන වේගය, භාෂා දැනුම හා සංස්කරණය පිළිබඳ පරීක්ෂණ සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මඟිනි.

(ලඝු ලේඛන වේග පරීක්ෂණයේ දී අයදුම්කරන තනතුරට අදාළව වේගයෙන් කියවනු ලබන ඡේදයක් ලඝු සටහනෙන් ලියා ගැනීමත්, අනතුරුව ලබා දෙන කාලය තුළ දී එම සටහන 90 % ක නිරවද්‍යතාවයකින් පරිවර්තනය කිරීමත් අපේක්ෂා කෙරේ)

3. පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (සිංහල/ ඉංග්‍රීසි / සිංහල)
පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (සිංහල / දෙමළ/ සිංහල)
පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (ඉංග්‍රීසි/ දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි)

3.1 *වැටුප් පරිමාණය* :

2016.11.07 දිනැති අංක 06/2016 දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට හිමි මාසික වැටුප් පරිමාණය රු.47,340 -3x755/13x 1,030 - රු. 62,995/- වේ. (සියලුම අතිරේක දීමනා සහිතව මෙම වැටුප් පරිමාණයට අදාළ අවම ආරම්භක දළ මාසික වැටුප රු. 100,000.00 පමණ වේ.)

3.2 *වයස් සීමාව* :
අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 22 ට නොඅඩු සහ 40 ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර කර ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

3.3 *අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද* :
පහත (අ) සහ (ආ) යටතේ සඳහන් කවර ආකාරයකට හෝ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් හට ඉහත සඳහන් තනතුර සඳහා අයදුම්කළ හැකිය :-

(අ) විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් උපාධියක් ලබා තිබීම.

පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (සිංහල/ ඉංග්‍රීසි/ සිංහල) තනතුර සඳහා අයදුම්කරන අයදුම්කරුවන් සිංහල හෝ ඉංග්‍රීසි භාෂාව ද, පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (සිංහල/දෙමළ /සිංහල) තනතුර සඳහා අයදුම්කරන අයදුම්කරුවන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව ද පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (ඉංග්‍රීසි/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි) තනතුර සඳහා අයදුම්කරන අයදුම්කරුවන් ඉංග්‍රීසි හෝ දෙමළ භාෂාව ද උපාධිය සඳහා හදාරා තිබිය යුතුය.;

සහ

ගණිතය සහ භාෂාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් 6 කින් අ.පො.ස (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත් ව තිබීම (භාෂාව, ඉල්ලුම් කරන තනතුරට අදාළ භාෂා දෙකින් උපාධිය සඳහා හදාරා නොමැති භාෂාව විය යුතුය.);

සහ

ඉහත සුදුසුකම් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව රජයේ හෝ පිළිගත් ආයතනයක ගුරු වෘත්තිය, කථා පරිවර්තනය, භාෂා පරිවර්තනය හෝ ජන සන්නිවේදනය වැනි භාෂා ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍රයක වසර දෙකකට නොඅඩු පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.;

සහ

භාෂාවන් අතර අපහසුවකින් තොරව කථා පරිවර්තනය කිරීමේ හැකියාව.

(ආ) අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී (පැරණි නිර්දේශය) එකවර විෂයයන් 04ක් සමත් වී තිබීම හෝ නව නිර්දේශය යටතේ එකවර විෂයයන් 03ක් සමත්ව තිබීම ;

සහ

අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී ගණිතය සහ අදාළ භාෂාවන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් 6 කින් සමත්ව තිබීම.

පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (සිංහල/ ඉංග්‍රීසි/ සිංහල) තනතුර සඳහා අයදුම්කරන අයදුම්කරුවන් සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන් සඳහා ද, පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (සිංහල/දෙමළ/සිංහල) තනතුර සඳහා අයදුම්කරන අයදුම්කරුවන් සිංහල සහ දෙමළ භාෂාවන් සඳහා ද පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (ඉංග්‍රීසි/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි) තනතුර සඳහා අයදුම්කරන අයදුම්කරුවන් ඉංග්‍රීසි සහ දෙමළ භාෂාවන් සඳහා ද සම්මාන සාමාර්ථ ලබා තිබිය යුතුය;

සහ

ඉහත සුදුසුකම් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව රජයේ හෝ පිළිගත් ආයතනයක ගුරු වෘත්තිය, කථා පරිවර්තනය, භාෂා පරිවර්තනය හෝ ජන සන්නිවේදනය වැනි භාෂා ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍රයක වසර පහකට නොඅඩු පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම;

සහ

භාෂාවන් අතර අපහසුවකින් තොරව කථා පරිවර්තනය කිරීමේ හැකියාව

3.4 *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය* :
ක්ෂණික කථා පරිවර්තනය හා භාෂා පරිවර්තනය පිළිබඳ පරීක්ෂණ සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මඟිනි.

සටහන : ඉහත 3.3 (අ) හෝ (ආ) යටතේ සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් හට තමන් ඉල්ලුම් කරන ධාරාවට අදාළ මාධ්‍ය භාෂාවන් අතර සමගාමීව කථා පරිවර්තනය කිරීමේ හැකියාව තිබීම අවශ්‍ය වන අතර සමගාමී කථා පරිවර්තනය පිළිබඳ සේවා පළපුරුද්දක් අත්‍යාවශ්‍ය නොවේ.

4. *සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ නියමයන් හා සේවා කොන්දේසි :-*

(අ) මෙම තනතුරු ස්ථිරය. මෙම තනතුරුවලට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයට ඔබ යටත් විය යුතුය. තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් මූලිකව වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ලබන අතර, රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත, තනතුරක සේවය ස්ථිර කරනු ලැබූ පුද්ගලයෙක් තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය වසරක වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ඇත.

(ආ) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්ගේ කාර්ය මණ්ඩලයට අදාළ වන මූල්‍ය හා දෙපාර්තමේන්තු රෙගුලාසිවලට යටත් වනු ඇත.

(ඇ) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන්, රජය විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතයකට අනුව වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට තම වැටුපෙන් දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය. ඔවුන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ද භාජනය විය යුතුය.

(ඈ) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පත් කරනු ලැබීමට පෙර ඔවුන් පිළිබඳව ආරක්ෂක නිශ්කාෂණ තොරතුරු වාර්තා ලබා ගනු ඇත.

5. අයදුම්කරුවන් විසින් පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් (මුල් පිටපත් නොවේ.) සිය අයදුම්පත්වලට ඇමිණිය යුතු අතර, ඉල්ලා සිටින විටෙක මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(අ) උප්පැන්න සහතිකය
(ආ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සනාථ කෙරෙන සහතික
(ඇ) වෘත්තීමය සුදුසුකම් සනාථ කෙරෙන සහතික
(ඈ) පළපුරුද්ද සනාථ කෙරෙන සහතික

6. රාජ්‍ය/ පළාත් රාජ්‍ය/රාජ්‍ය සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල සේවය කරන අයදුම්කරුවන්, සිය අයදුම්පත් අදාළ දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියා හරහා එවිය යුතුය.

7. තනතුරු ලබා ගැනීමේ අරමුණින් කවර හෝ ආකාරයකින් බලපෑම් කිරීම තනතුර සඳහා නුසුදුසුකමක් වනු ඇත.

8. අයදුම්පත්‍රයෙ හි සඳහන් වන කවර කරුණක් හෝ වැරදි යැයි යමකු තෝරා ගැනීමට පෙර සොයා ගනු ලැබුවහොත්, ඔහු/ ඇය නුසුදුස්සකු බවට නම් කරනු ලැබීමට ද, පත් කිරීමෙන් පසු එසේ අනාවරණය වුවහොත්, සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට ද හේතු වනු ඇත.

9. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට පසුව එවනු ලබන හෝ ඉහත සඳහන් කළ, සහතිකවල පිටපත් රහිතව එවනු ලබන හෝ දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීන් හරහා එවනු නොලබන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීන් මඟින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම්පත් ද තනතුරට අදාළ ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය ප්‍රකාරව පිළියෙල නොකරන ලද අයදුම්පත් ද ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

කුෂානි රෝහණදීර,
පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්

ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව,
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටෙ,
2023 ජුනි 14 වැනි දින