

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

මීගමුව මහා නගර සභාව

මීගමුව මහා නගර සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති ගිනිහට තනතුරු සඳහා විවෘතව බඳවා ගැනීමට නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර “නාගරික කොමසාරිස්, මහා නගර සභාව, මීගමුව” යන ලිපිනයට 2026.09.15 දිනට පෙර මා වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ලියුම්කවරයේ වම්පස ඉහළින් “ගිනිහට තනතුර සඳහා අයදුම් කිරීම” ලෙස සඳහන් කළ යුතුය.

අනු. අංකය	තනතුර	තනතුරු සංඛ්‍යාව	ශ්‍රේණිය	වැටුප් ක්‍රමය
01	ගිනිහට	07	-	Rs. 1-2025 (රා.ප.ව. 10/2025 අනුව) රු. 49,550 -7x540 - 27x670 - රු. 71,420 වැටුප් පරිමාණයෙහි ආරම්භක වැටුප් පියවර රු. 49,550 , 3 වන වැටුප් තලයට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි.

01. ගිනිහට තනතුර සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් :

- සේවා ගණය : නියාමන සේවා
- තනතුරෙහි ස්වභාවය : ස්ථිර, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය
- අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : එකවරකදී සිංහල/දෙමළ භාෂාව හා ගණිතය ඇතුළුව විෂයයන් හතරකට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සා. පෙළ) විභාගය විෂයයන් හයකින් සමත්ව තිබිය යුතු අතර එම අවස්ථාවේ දීම හෝ තවත් එක් අතිරේක අවස්ථාවකදී විද්‍යාව හා ඉංග්‍රීසි භාෂාව විෂයයන් ද සමත් ව තිබිය යුතුය.

කායික සුදුසුකම් :

- උස සෙ. මී. 162 කට නොඅඩු සහ ජෛව ස්කන්ධ දර්ශකය නියමිත පරිදි තිබිය යුතුය. (ජෛව ස්කන්ධ දර්ශකය 18.5 සිට 24 දක්වා විය යුතුය.)
- සෑම අපේක්ෂකයෙකුම දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- දෘෂ්ටිය පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් - උපැස් යුවලක් හෝ ස්පර්ශ කාව රහිත ඇස් පෙනීම අවම වශයෙන් 6/6 සහ 6/12 අතරද, වර්ණ පෙනීමද සාමාන්‍ය විය යුතුය.

(iv) කෘත්‍රීම ශාරීරික වෙනස්කම් කර නොතිබිය යුතුය. (උදා- පව්ව කොටා තිබීම වැනි)

වෙනත් සුදුසුකම් :

- (i) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
- (ii) අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර තුනක් (03) අඛණ්ඩව බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචිය තිබිය යුතුය.
- (iii) අවිවාහක පිරිමි අයෙකු විය යුතුය.
- (iv) යහපත් චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු අතර නීති විරෝධී ක්‍රියාවන්ට සම්බන්ධ නොවූ අයෙකු බව පොලිස් වාර්තාවකින් සනාථ කළ යුතුය.
- (v) තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා නියම කර ඇති සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් වන දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

වයස :

අවම වයස් සීමාව - අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතුය.

උපරිම වයස් සීමාව - අවුරුදු 24ට නොවැඩි විය යුතුය.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

- (i) ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් හා වෘත්තීය (ප්‍රායෝගික) පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගන්නා ලකුණු වල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු සඳහා ආධුනික ගිනිහටයින් වශයෙන් තෝරාගනු ලැබේ.
- (ii) පුහුණුව ආරම්භ කිරීමට පෙර සියලුම ආධුනික ගිනිහටයින් කායික, මානසික යෝග්‍යතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබේ.
- (iii) පුරප්පාඩු සඳහා තෝරා ගන්නා අයවලුන් එක් අවුරුදු ගිනිහට පුහුණු පාඨමාලාව හැදෑරිය යුතුය. පුහුණු කාල සීමාව තුළදී වැඩ, හැසිරීම හා පැමිණීම සතුටුදායක නොවන හෝ අපේක්ෂිත රැකියා මට්ටමට ළඟා නොවන ආධුනික ගිනිහටයින් කිසිම වන්දියකින් තොරව පුහුණුවෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.
- (iv) සාර්ථකව අදාළ පුහුණුව අවසන් කරන ආධුනික ගිනිහටයින් ගිනිහට තනතුර සඳහා ස්ථිරව බඳවා ගනු ලැබේ. පුහුණු කාල සීමාව ස්ථිර සේවා කාලය සඳහා ගණනය කරනු ලබන අතර අදාළ වැටුප් පරිමාණයේ දෙවන පියවරේ තබනු ලැබේ.
- (v) පුහුණු කාල සීමාව තුළ මාසිකව රු. 10,000 ක දීමනාවක් ගෙවනු ලැබේ.
- (vi) පුහුණු කාල සීමාව තුළදී කිසිම ආධුනික ගිනිහටයෙකුට විවාහ වීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- (vii) පුහුණුවට තෝරා ගන්නා ලද ආධුනික ගිනිහටයින් ස්ථිර තනතුරට පත් කිරීමෙන් අනතුරුව පත් කළ දින සිට වසර 05 ක කාලසීමාවක් අදාළ පළාත් පාලන ආයතනයේ සේවය කරන බවට පත් කිරීම් බලධරයා සමග රු. 500,000 ක වටිනාකමකින් යුතු බැඳුම්කරයක් පුහුණුව ආරම්භ කරන අවස්ථාවේ දී අත්සන් කළ යුතුය.
- (viii) ආධුනිකයාගේ අභිමතය පරිදි පුහුණු කාලය තුළ පුහුණුවෙන් ඉවත් වන්නේ නම්, පුහුණුවට වැය වූ සියලුම වියදම් ආයතනය වෙත ගෙවීමට කටයුතු කළ යුතුය.
- (ix) ගිනිහට තනතුර සඳහා පත්වීම ලැබූ පත්වීම්ලාභීන් අදාළ පළාත් පාලන ආයතන බල ප්‍රදේශයේ පදිංචි වන ලෙස නියම කළ හැකිය.

ලිඛිත විභාගය :

විෂයයන්	කාලය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	අවම සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය : (ජාතික කලාපීය හා ලෝකයේ විවිධ සංවිධාන පරිසරයන් තුළ පවතින සමාජීය, සංස්කෘතික, අධ්‍යාපනික, විද්‍යාත්මක, දේශපාලනමය, ආර්ථික හා අනෙකුත් අදාළ සාධකයන් සම්බන්ධව මෙන්ම විද්‍යාත්මක හා කාර්මික සංවර්ධනය සම්බන්ධයෙන් ඇති දැනුම, තර්කන ශක්තිය, ගණිත කුසලතාවයන්, තාර්කික තීරණ ගැනීම හා කාලය කළමනාකරණය කිරීම, පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සකස් වූ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.)	පැය 01	100	40

වෘත්තීය පරීක්ෂණය :

ලිඛිත විභාගයෙන් සමත් අයදුම්කරුවන් සඳහා වන වෘත්තීය පරීක්ෂණය (ප්‍රායෝගික)

මෙම පරීක්ෂණයට සහභාගී වීමේදී ශාරීරික යෝග්‍යතාවය පිළිබඳ රජයේ ලියාපදිංචි වෛද්‍යවරයෙකුගෙන් ලබා ගත් වෛද්‍ය සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
දරා ගැනීමේ හැකියාව		
i. දිවීම (කිලෝ මීටර් 01 ක දුර දිවීමට ගත වන අවම කාලය අනුව ප්‍රමුඛතාවය)	60	36
ii. ඩිප්ස් ගැසීම (නිවැරදිව ඩිප්ස් 25 ක් ගැසීමට ගත වන අවම කාලය)		
iii. බර ඔසවාගෙන යෑම		
සමබරතාවය		
i. ඉනිමගේ යාම	40	24
ii. කබයෙන් බැසීම		

සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

මූලික සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා පවත්වනු ලැබේ. ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ.

රැකියා විස්තරය :

- ගිනි නිව්ම් සහ ජීවිත හා දේපළ බේරා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය මෙහෙයුම්, පුහුණුවීම් හා පුහුණු කිරීම්
- ගිලන් රථ සේවා, තාක්ෂණික සේවා, සන්නිවේදන රාජකාරි, ප්‍රභූ ආරක්ෂක සේවා සහ ගිනි නිවාරණ පොරොන්දු රාජකාරි
- හදිසි ආපදා, හදිසි මුදා ගැනීම් සහ විවිධ මානුෂීය අවශ්‍යතාවන් සඳහා වන මෙහෙයුම්
- ගිනි නිව්ම් සේවා ස්ථානය පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය වන සියලුම කාර්යයන්
- සේවාවේ ඉහළ නිලධාරීන් විසින් පවරනු ලබන රාජකාරි කටයුතු යටතට ගැනෙන සියලුම රාජකාරි
- තනතුරට අදාළව නිකුත් කර ඇති දෙපාර්තමේන්තු නියෝග වලට අනුව තම කාර්යයන් ඉටු කිරීම
- ආයතන ප්‍රධානි හෝ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි විසින් පවරනු ලබන ඕනෑම රාජකාරියක් ඉටු කිරීම

තනතුරට අදාළ වෙනත් සුදුසුකම් :

- I. තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබීම.

භාෂා ප්‍රවීණතාවය :

භාෂාව	ලබාගත යුතු ප්‍රවීණතාවය
1. රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුනු සේවකයන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගත යුතුය.
2. අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රා. ප. ව. 01/2014 වක්‍ර ලේඛයේ හා ඊට අනුශාංගික වක්‍ර ලේඛ විධිවිධානයන්ට අනුව අදාළ මට්ටමේ අනෙකුත් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.
3. සන්ධාන භාෂාව	අදාළ නොවේ..

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීති සංග්‍රහයේ දැක්වෙන පොදු කොන්දේසි වලට පරිබාහිර වන්නා වූ කොන්දේසි-

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන වලටද, බස්නාහිර පළාත් සභා මූල්‍ය රීති සංග්‍රහයටද, කලින් කල බස්නාහිර පළාත් සභාවේ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් පනවනු ලබන රෙගුලාසි නොහොත් නියෝග වලටද, බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කල පනවනු ලබන රෙගුලාසි හා නියෝග වලටද, අමාත්‍යාංශය හා දෙපාර්තමේන්තු නියෝග වලටද, ආයතන ප්‍රධානීන් විසින් නිකුත් කරනු ලබන නියෝග වලටද අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීති සංග්‍රහයේ දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණ වලට පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ- බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීති වල දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණ වලට පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ කිසිවක් වෙනොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව/බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විමසා කටයුතු කරනු ඇත.

නාගරික කොමසාරිස්,
මහා නගර සභාව,
මීගමුව.