தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு

தென் மாகாண சமூக நலன், நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவைகள் திணைக்களத்தின் உள்ள முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் அல்லாத பிரிவு 2 சேவை வகை (MN-1)

தரம் III (உதவி இல்லப் பொறுப்பாளர்/ பராமரிப்பு சேவிகை / தொழிற்பயிற்சி பயிற்றுனர் / உதவி வார்டன் / உதவி மேற்றன் / போக்குவரத்துப் பிரிவு பொறுப்பாளர்/ போக்குவரத்துப் பிரிவு பொறுப்பாளர் (பெண்) வெற்றிடங்களுக்கு ஆட்சேர்ப்புக்கான திறந்த போட்டிப்பரீட்சை - 2026

1.0 தென் மாகாண சமூக நலன், நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவைகள் திணைக்களத்தின் , தரம் III உதவி இல்லப் பொறுப்பாளர் / பராமரிப்பு சேவிகை / தொழிற்பயிற்சி பயிற்றுனர் / உதவி வார்டன் / உதவி மேற்றன் போக்குவரத்துப் பிரிவு பொறுப்பாளர்/ போக்குவரத்துப் பிரிவு பொறுப்பாளர் (பெண்) ஆகிய பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்காக, தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் 2026 ஒக்டோம்பர் மாதம் ஒரு திறந்த போட்டிப்பரீட்சை நடத்தப்படும் என்று இதன்மூலம் அறிவிக்கப்படுகிறது. இதற்கான விண்ணப்பப் படிவம், தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் இணையதளமான www.psc.sp.gov.lk இல் வெளியிடப்பட்டுள்ளதுடன் விண்ணப்பங்களை இணையவழியில் மட்டுமே சமர்ப்பிக்க முடியும். விண்ணப்பங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் கடைசித்திகதி 2026 ஆகஸ்ட் 28 ஆகும்.

குறிப்பு 01 –

இணையவழி விண்ணப்பங்கள் 2026 ஜூலை31 அன்று மு.ப. 9.00 மணிக்குத் தொடங்கி, 2026 ஆகஸ்ட் 28 அன்று பி.ப 6.00 மணிக்கு முடிவடையும்.

இந்தப்பரீட்சை , காலி மாவட்டத்தில் அமைக்கப்படவுள்ள ஒரு பரீட்சை நிலையத்தில் மட்டுமே நடத்தப்படும்.

2.0 தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் நடத்தப்படும் எழுத்துப்பரீட்சையின் முடிவுகளின் அடிப்படையில், திறமையின் அடிப்படையில் தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்யும் விண்ணப்பதாரர்கள் இந்த தரம் III பதவிகளுக்கு நியமிக்கத் தேர்வு செய்யப்படுவார்கள்.

(அ) சிறுவர் இல்லங்கள் மற்றும் சிறுவர் ஆண் சான்றளிக்கப்பட்ட பள்ளிகளில் உதவி இல்லப் பொறுப்பாளர், உதவி வார்டன் மற்றும் உதவி மேற்றன் ஆகிய பதவிகள் ஆண் விண்ணப்பதாரர்களிடமிருந்து நிரப்பப்படும்.

((ஆ) நிரப்பப்படவுள்ள வெற்றிடங்களின் விபரம் பின்வருமாறு.

தொடரிலக்கம்	பதவிகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட முழு வெற்றிடங்கள்	பெண்	ஆண்	ஆண் /பெண்
01	உதவி இல்லப் பொறுப்பாளர்	04	-	02	02
02	பராமரிப்பு சேவிகை	01	01	-	-
03	தொழிற்பயிற்சி பயிற்றுனர் 1. இயந்திர தச்சுவேலை தொடர்பான பயிற்றுனர்	01	-	-	01
	2. கணினி பொருத்துதல் மற்றும் பழுதுபார்த்தல் தொடர்பான பயிற்றுனர்	01	-	-	01
	3. மின்சாரத் தொழில் தொடர்பான பயிற்றுனர்	01	-	-	01
04	உதவி வார்டன்	01	-	-	01
05	உதவி மேற்றன்	02	-	01	01
06	போக்குவரத்துப் பிரிவு பொறுப்பாளர்	02	-	02	-
07	போக்குவரத்துப் பிரிவு பொறுப்பாளர் (பெண்)	02	02	-	-

(ஆ) நியமனங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் நியமனம் நடைமுறைக்கு வரும் திகதி ஆகியன நியமன அதிகாரியால் தீர்மானிக்கப்படும். நியமன அதிகாரிக்கு, எந்தவொரு வெற்றிடத்தினையும் அல்லது அனைத்து வெற்றிடங்களையும் நிரப்பாமல் இருக்கும் அதிகாரம் உண்டு.

3.0 அரச சேவையில் நியமனங்களை நிர்வகிக்கும் பொது நிபந்தனைகளுக்கும் இலக்கம் 325 மற்றும் 202.12.11 திகதியுடைய தென் மாகாண கௌரவ ஆளுநரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தென் மாகாண சமூக நலன், நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவைகள் திணைக்களத்தின் உள்ள முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் அல்லாத பிரிவு 2 சேவை வகை (MN-1) ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையில் விதிக்கப்பட்ட விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கும், மற்றும் மேற்கூறிய நடைமுறைக்கு செய்யப்பட்ட அல்லது இனிமேல் செய்யப்படவுள்ள திருத்தங்களுக்கும் தாபனக்கோவை மற்றும் நிதி ஒழுங்கு விதிகள் / தென் மாகாண நிதி விதிகளின் ஏற்பாடுகளும் , மற்றும் 2310/29 ஆம் இலக்க 2022.12.14 ஆம் திகதியுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகளிற்கும் உட்பட்டு, தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் தரம் III க்கு நியமிக்கப்படுவார்கள்.

(அ) ஒரு நியமனத்திற்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், முதல் நியமனம் பெற்ற இடத்தில் குறைந்தது மூன்று (03) ஆண்டுகள் கட்டாயமாக பணியாற்ற வேண்டும். இருப்பினும், நியமன அதிகாரியால் தீர்மானிக்கப்படும் ஏதேனும் சிறப்பு காரணங்களுக்காக, அந்தக் காலம் முடிவடைவதற்கு முன்பு எந்தவொரு அதிகாரியையும் இடமாற்றம் செய்வது அவசியமானால், நியமன அதிகாரிக்கு அவ்வாறு செய்ய அதிகாரம் உண்டு.

(ஆ) இந்த நியமனம் மூன்று வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்டது. முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் அல்லாத பிரிவு 2 சேவை வகை (MN-1) தரம் III க்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டதிலிருந்து மூன்று (03) ஆண்டுகளுக்குள் சேவைப்பிரமணக்குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி முதலாவது வினைத்திறன் தடை தாண்டல் பரீட்சையில் தேர்ச்சி பெற வேண்டும்.

(இ) ஒரு நியமனத்திற்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், நீங்கள் நியமனத்திற்குத் தகுதி பெற்றுள்ள மொழிமூலத்தின் அடிப்படையில் 2020.10.16 திகதியிட்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 18/2020 மற்றும் அதன் துணை சுற்றறிக்கைகளின் விதிகளின்படி அரசகரும மொழித்தேர்ச்சியினை பூர்த்தி செய்ய வேண்டும். மேலும், மொழித்தேர்ச்சி தொடர்பாக ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையின் ஏற்பாடுகள் உரித்தாகும்.

4.0 சம்பளம்:-

இந்தப் பதவி 25.03.2025 திகதியிட்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 10/2025 இல் உள்ள சம்பளக் குறியீடு MN 01 க்கு உரித்தாவதுடன், மேலும் தொடர்புடைய சம்பள அளவு ரூ. 45,230-10×540-11×630-10×890-10×1,190- ரூ.. 78,360/ஆகும், மேலும் அந்த சம்பளம் 2027.01.01 முதல் உங்களுக்குச் செலுத்தப்படும். நியமனம் தொடங்கும் திகதியிலிருந்து, இந்த சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை III இன் ஏற்பாடுகளின் படி உங்களுக்கு சம்பளம் வழங்கப்படும்

5.0 இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது. ஓய்வூதியம் உடையது .

6.0 தகுதிகள் :

6.1 கல்வித் தகமைகள்:-

i.சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கில மொழி,கணிதம் மற்றும் வேறு இரு பாடங்களுக்கும் சிறப்புத் தேர்ச்சியுடன் ஆறு (06) பாடங்களில் கல்விப் பொதுத் தரச் சான்றிதழ் (சாதாரண தர) பரீட்சியில் ஒரே நேரத்தில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

மற்றும்

ii. கல்விப் பொதுச் தராதர சான்றிதழ் (உ/த) பரீட்சையில் ஆகக்குறைந்தது ஒரு (01) பாடத்திலேனும் (பொது அறிவு தவிர்த்து) தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

குறிப்பு 02 -

• இந்த போட்டிப்பரீட்சையில் விண்ணப்பதாரர் எந்த மொழியிலிருந்து தோன்றுகிறாரோ, அந்த மொழியே பொதுக் கல்விச் சான்றிதழ் (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் சிறப்புத் தேர்ச்சி பெற்றியிருக்க வேண்டிய மொழியாகக் கருதப்படுகிறது.

6.2 **தொழில்முறை தகுதிகள்**

பதவிகள்	**தொழில்முறை தகுதிகள்**
பராமரிப்பு சேவிகை	அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனத்தில், ஆறு மாதங்களுக்குக் குறையாத பராமரிப்பு சேவிகை / தாதியர் படிப்பை முடித்துப் பெற்ற சான்றிதழ்
தொழிற்பயிற்சி பயிற்றுனர்	1. **இயந்திர தச்சுவேலை தொடர்பான பயிற்றுனர்** இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரியிலோ அல்லது தேசிய தொழிற்பயிற்சி மற்றும் தொழில்நுட்ப அதிகார சபை அல்லது இலங்கை தொழிற்பயிற்சி அதிகார சபை அல்லது மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவில் பதிவுசெய்யப்பட்ட ஒரு பயிற்சி நிறுவனத்திலோ, குறைந்தபட்சம் ஓராண்டு கால இயந்திர தச்சுவேலை தொடர்பான முழுநேரப் படிப்பை முடித்து, NVQ மட்டம் 4 ற்குரிய சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும். 2. **கணினி பொருத்துதல் மற்றும் பழுதுபார்த்தல் தொடர்பான பயிற்றுனர்** இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரியிலோ அல்லது தேசிய பயிற்சி மற்றும் தொழில்நுட்பப் பயிற்சி அதிகார சபை, இலங்கை தொழிற்பயிற்சி அதிகார சபை அல்லது மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவில் பதிவுசெய்யப்பட்ட ஒரு பயிற்சி நிறுவனத்திலோ கணினி பொருத்துதல் மற்றும் பழுதுபார்த்தலில் குறைந்தது ஓராண்டு முழுநேரப் படிப்பை முடித்து, NVQ மட்டம் 4 ற்குரிய சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும். 3. **மின்சாரத் தொழில் தொடர்பான பயிற்றுனர்** இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரியிலோ அல்லது தேசிய தொழிற்பயிற்சி மற்றும் தொழில்நுட்ப அதிகார சபை அல்லது இலங்கை தொழிற்பயிற்சி அதிகார சபை அல்லது மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவில் பதிவுசெய்யப்பட்ட ஒரு பயிற்சி நிறுவனத்திலோ, மின்சாரத் தொழில்களில் குறைந்தது ஒரு வருட முழுநேரப் படிப்பை முடித்து, NVQ மட்டம் 4 ற்குரிய சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்..
போக்குவரத்துப் பிரிவு பொறுப்பாளர் (ஆண்) போக்குவரத்துப் பிரிவு பொறுப்பாளர் (பெண்)	அவசியமில்லை .

குறிப்பு 03 –அரச சிறுவர் பராமரிப்பு நிலையங்களில் உள்ள உதவி இல்லப் பொறுப்பாளர், உதவி காப்பாளர் மற்றும் உதவி இல்லப் பொறுப்பாளர் ஆகிய பதவிகளுக்கு தகுதிகாண் காலம் முடிவடைவதற்கு முன்னர் , பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் கீழ் இயங்கும் ஒரு நிறுவனத்திலிருந்தோ அல்லது உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவில் பதிவுசெய்யப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்திலிருந்தோ, சிறுவர் வளர்ச்சி, சிறுவர் காப்பு / சிறுவர் பாதுகாப்பு / சிறுவர் பராமரிப்பு / பகல்நேரப் பராமரிப்பு, சமூகப் பணி, ஊட்டச்சத்து ஆலோசனை ஆகிய பாடங்களில் ஏதேனும் ஒன்றில் NVQ மட்டம் 3 அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தகுதிக்கு இணையான ஒரு படிப்பை முடித்து, சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(பணி நியமனத்தின் போது, மேற்கூறிய பாடத்தில் படிப்பை முடித்து, பரிந்துரைக்கப்பட்ட மட்டத்திற்கான சான்றிதழைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரர்கள், பணி நியமனத்திற்குப் பிறகு அத்தகைய படிப்பை மீண்டும் முடிக்கத் தேவையில்லை.)

6.3 அனுபவம்

பதவி	அனுபவம்
உதவி இல்லப் பொறுப்பாளர் உதவி வார்டன் உதவி மேற்றன் போக்குவரத்துப் பிரிவு பொறுப்பாளர் போக்குவரத்துப் பிரிவு பொறுப்பாளர் (பெண்)	தேவையற்றது
பராமரிப்பு சேவிகை	ஒரு அரச, பகுதி அரச நிறுவனம் அல்லது தென் மாகாண சமூக நலன், நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவைகள் திணைக்களத்தின் பதிவுசெய்யப்பட்ட பராமரிப்பு நிலையத்த்தில் , செவிலியப் பணி அல்லது தாதியர் சேவைகளில் ஆறு மாத கால தொடர்ச்சியான பணி அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
தொழிற்பயிற்சி பயிற்றுனர்	அரச, பகுதி அரச அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட தனியார் நிறுவனத்தில் தொடர்ந்தேர்ச்சியாக பாடங்களைக் கற்பிப்பதில் குறைந்தபட்சம் ஒரு வருட பணி அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

6.4 **உடல் தகுதிகள்:**

ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் தென் மாகாணத்திற்குள் எந்தவொரு பகுதியிலும் பணியாற்றுவதற்கும், நல்ல ஆரோக்கியத்துடனும், பதவியின் கடமைகளைச் செய்வதற்கு போதுமான உடல் தகுதியுடனும், நல்ல குணத்துடனும் இருக்க வேண்டும்.

6.5 **ஏனையவை :**

I. விண்ணப்பதாரர் பரீட்சைக்கு த் தகுதி பெறுவதற்கான கடைசி திகதிக்கு முந்தைய மூன்று (03) ஆண்டுகளுக்குள் தொடர்ச்சியாக தென் மாகாணத்திற்குள் நிரந்தர வதிவுரிமை உடைய இலங்கை பிரஜையாக இருக்க வேண்டும். (வாக்காளர் பதிவேட்டிலிருந்து பெறப்பட்ட சான்றளிக்கப்பட்ட ஆவணம் மூலம் வசிப்பிடத்தைச் உறுதிப்படுத்தக் கூடியதாக இருக்க வேண்டும்.)

அல்லது

ஒரு விண்ணப்பதாரர் திருமணம் காரணமாக தென் மாகாணத்திற்கு வசிப்பிடத்தை மாற்றியிருந்தால், வாழ்க்கைத் துணைவரின் தென் மாகாண வசிப்பிடம் திருமண திகதியிலிருந்து கடந்த 03 ஆண்டுகளில், பரீட்சைக்கான தகுதிகளை பூர்த்தி செய்வதற்கான கடைசி திகதிக்கு முன்னதாக இருந்திருக்க வேண்டும்

II. விண்ணப்பதாரர் சிறந்த நற்பண்பு கொண்டவராக இருக்க வேண்டும்.

III. பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான விண்ணப்பிக்க கோரல் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திகதிக்குள் அனைத்து தகுதிகளும் அனைத்து வகையிலும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும். (விண்ணப்பதாரரால் தகுதிகளை உறுதிப்படுத்தத் தேவையான சகல சான்றிதழ்களையும் நேர்முகப் பரீட்சையின் போது சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.)

IV. விண்ணப்பதாரர் சட்டத்தை மதிக்கும் நபர் என்றும், சட்டத்தின் முன் எந்தக் குற்றத்திற்காகவும் தண்டிக்கப்படவில்லை என்றும் குறிப்பிடும், வசிக்கும் பகுதியில் உள்ள காவல் நிலையத்தின் பொறுப்பாளரால் (OIC) மூன்று (03) மாதங்களுக்குள் வழங்கப்பட்ட பொலிஸ் சான்றிதழ் ஒன்றை ஆட்சேர்ப்பு நேர்காணலின் போது நேர்காணல் குழுவிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

V. விண்ணப்பதாரர், தனக்கு எதிராக இதற்கு முன்னர் எந்தவொரு குற்றவியல் அல்லது போதைப்பொருள் பயன்பாட்டுக் குற்றங்களும் சுமத்தப்படவில்லை என்றும், அவர் நன்னடத்தை மற்றும் நல்ல சமூக நடத்தை கொண்டவர் என்றும் குறிப்பிடும் ஒரு கிராம அலுவலர் அறிக்கையையும், அவர் வசிக்கும் பகுதியில் உள்ள ஒரு சமாதான நீதிவான் மற்றும் ஒரு மதகுரு ஆகிய இவரிடமிருந்தும் பெறப்பட்ட இரண்டு நன்னடத்தைச் சான்றிதழ்களையும் நேர்காணல் குழுவிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். (இந்த நன்னடத்தைச் சான்றிதழ்கள், இல்லத்தில் வசிக்கும் குழந்தைகள், முதியவர்கள் மற்றும் சிறப்புத் தேவைகள் உள்ளவர்களின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்யும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.)

VI. விண்ணப்பதாரர், ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும் நேரத்தில் நல்ல உடல் மற்றும் மன ஆரோக்கியத்துடன் இருப்பதாகவும், குழந்தைகள், முதியவர்கள் மற்றும் சிறப்புத் தேவைகள் உள்ளவர்களுடன் பணிபுரியத் தகுதியானவர் என்றும் ஒரு அரச மருத்துவ அதிகாரியிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழை நேர்காணல் குழுவிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

:-

7.0 வயது :

விண்ணப்பங்கள் பெறப்படும் இறுதித் திகதியான 2026.08.26 அன்று, வயது 18 வயதுக்குக் குறைவாகவும் 30 வயதுக்கு மிகாமலும் இருக்க வேண்டும். (அதன்படி, 2008.08.26 அன்று அல்லது அதற்கு முன்னரும், 1996.08.28 அன்று அல்லது அதற்குப் பின்னரும் பிறந்தவர்கள் மட்டுமே இந்தப் பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கத் தகுதியுடையவர்கள்.)

ஏற்கனவே அரச சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு இந்த அதிகபட்ச வயது வரம்பு பொருந்தாது.

குறிப்பு 04 –

- ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும், பதவிக்குத் தொடர்புடைய அனைத்துத் தகுதிகளையும் 2026 ஆகஸ்ட் 28 அன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ பூர்த்தி செய்திருப்பது கட்டாயமாகும்.

8.0 பரீட்சை நடைமுறை:

(அ) இப்பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடத்தப்படும். ஒரு விண்ணப்பதாரர் தமக்குப் பொருத்தமான ஒரு பயிற்ற மொழியைத்

தேர்ந்தெடுத்து, பரீட்சைக்காக விதிக்கப்பட்ட வினாத்தாளுக்கு அந்த மொழியில் பதிலளிக்க வேண்டும். விண்ணப்பித்த மொழியைப் பின்னர் மாற்ற அனுமதிக்கப்படாது.

வினாத்தாளின் பெயர்	காலம்/நேரம்	முழுப்புள்ளிகள்	சித்திபெறுவதற்கான வெட்டுப் புள்ளிகள்
நுண்ணறிவு	01 மணித்தியாலம்	100	40
பொது அறிவு	01 ½ மணித்தியாலங்கள்	100	40

(ஆ) பாடத்திட்டம்:

வினாத்தாளின் பெயர்	பாடத்திட்டம்
நுண்ணறிவு	விண்ணப்பதாரரின் மொழித்திறன், பகுத்தறியும் திறன் மற்றும் கணிதத் திறனைச் சோதிக்கும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்ட வினாத்தாள்..
பொது அறிவு	தேசிய மற்றும் சர்வதேச, சமூக, பொருளாதார, அரசியல் மற்றும் நடப்பு நிகழ்வுகள் ஆகிய தகவல்களை உள்ளடக்கிய ஒரு வினாத்தாள்.

(இ) இந்தப் போட்டிப்பரீட்சை மூலம் நியமனம் பெறுவதற்குத் தகுதி பெற, விண்ணப்பதாரர்கள் பாடத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட மதிப்பெண்களில் குறைந்தபட்சம் நாற்பது சதவீதம் (40%) பெற வேண்டும். போட்டிபரீட்சைக்காக ஒதுக்கப்பட்ட வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையை நிரப்பும் வகையில், பெற்ற மதிப்பெண்களின் ஒழுங்கு வரிசைப்படி கண்டிப்பாக நியமனங்கள் வழங்கப்படும்.

9.0 பரீட்சை பெறுபேறுகள்:

.தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் உத்தியோகப்பூர்வ வலைத்தளமான **www.psc.sp.gov.lk** மூலம் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் தனிப்பட்ட முறையில்

பதிவிறக்கம் செய்ய இயலுமான விதத்தில் பரீட்சை பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படும், மேலும் தகுதி வரிசைக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட பரீட்சையில் தேர்ச்சி பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களின் பெயர்ப் பட்டியல் நியமன அதிகாரிக்கு வழங்கப்படும்.

10.0 பரீட்சைக் கட்டணம்:

பரீட்சைக் கட்டணம்:- பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 1,000/- ஆகும் . பரீட்சைக் கட்டணங்களை இணையவழியில் (online) செலுத்த வேண்டும். அனைத்து கொடுப்பனவுகளும் விசா(Visa) அல்லது மாஸ்டர்(Master) அட்டைகள் மூலம் மட்டுமே செய்யப்பட வேண்டும், வேறு எந்த முறையிலும் செலுத்தப்படும் கொடுப்பனவுகள் எந்த வகையிலும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படாது. பரீட்சைக் கட்டணத்தின் முழுத் தொகையும் செலுத்தப்பட வேண்டும், மேலும் பரீட்சைக் கட்டணத்தை விடக் குறைவாக செலுத்தப்படும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேற்கண்ட கட்டண முறைகள் மூலம் பரீட்சைக் கட்டணங்களைச் செலுத்துவதில் ஏற்படும் எந்தவொரு தவறுகளுக்கும் தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு பொறுப்பேற்காது.

செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் எந்த சூழ்நிலையிலும் திரும்பச் செலுத்தப்படாது என்பதையும், கட்டணங்கள் வேறு எந்தத் பரீட்சைக்கும் மாற்ற அனுமதிக்கப்படாது என்பதையும் கவனத்தில் கொள்ள வேண்டும்.

குறிப்பு 05:- விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிப்பதற்கான இறுதித் திகதி வரை விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிப்பதினை தாமதப்படுத்துவதினால் ஏற்படும் எந்தவொரு பாதகமான விளைவுகளையும் விண்ணப்பதாரர்கள் ஏற்க வேண்டும்.

11.0 விண்ணப்பிக்கும் முறை:

அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் உத்தியோகப்பூர்வ வலைத்தளமான www.psc.sp.gov.lk ஐப் பார்வையிட்டு நுழைந்து, பரீட்சையைச் சரியாகத் தெரிவு செய்து, தொடர்புடைய தகவல்களை உள்ளிட்டு பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி, விண்ணப்பத்தை தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்க (Submit) வேண்டும். இந்தப் பரீட்சைக்கான விண்ணப்பக் காலம் 2026 ஆகஸ்ட் 28 அன்று பி.ப 6.00 மணிக்கு முடிவடைகிறது. (இதற்காக இணைய அணுகல் உள்ள Desktop அல்லது Laptop கணனிகளைப் பயன்படுத்துவது ஏற்றதாகும்.)

11.1 விண்ணப்பதாரரினாலேயே இந்தப்பரீட்சைக்கான விண்ணப்பம் இணையவழியில் (online) பூர்த்தி செய்ய வேண்டும் என்பதுடன் எந்த ஒரு விண்ணப்பதாரியும் வேறு ஒரு விண்ணப்பதாரியின் விண்ணப்பத்தினை அந்த விண்ணப்பதாரியின் அனுமதி இன்றி நிரப்பக் கூடாது.

11.2 விண்ணப்பதாரர்கள் உள்ளிடும் எந்தவொரு தகவலிலும் பின்னர் எந்த மாற்றங்களும் செய்ய அனுமதிக்கப்படாது. எனவே, தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடம் சமர்ப்பிக்கும் (Submit) முன் தகவலை கவனமாகச் சரிபார்ப்பது முக்கியம் ஆகும்.

11.3 பிற முறைகள் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படும் அனைத்து விண்ணப்பங்களும் முன்னறிவிப்பின்றி நிராகரிக்கப்படும். இந்தபரீட்சைக்கு இணையவழியில் (online) விண்ணப்பிக்கும்போது தவறான பரீட்சையை தெரிவு செய்வது போன்ற பிழைகளால் ஏற்படும் இழப்புகளுக்கு நீங்களே பொறுப்பாவீர்கள்.

11.4 விண்ணப்பத்தின் அச்சிட்ட பிரதிகளை எந்தச் சூழ்நிலையிலும் இந்த ஆணைக்குழுவிக்கு அனுப்பக் கூடாது. இருப்பினும், விண்ணப்பதாரர் பூர்த்திசெய்து பதிவிறக்கம் செய்த விண்ணப்பப் படிவத்தின் அச்சிட்ட பிரதியைத் தன்னுடன் வைத்துக்கொண்டு, அதனை நேர்காணலின்போது சமர்ப்பிப்பது கட்டாயமாகும்.

12.0 விண்ணப்பப் படிவத்தில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை சான்றுறுதி செய்தல்:

தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிற்கு அனுப்பப்படும் பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் அச்சு நகலில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் சான்றளிக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும். எந்தவொரு அரசு நிறுவனத்திலிருந்தும் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரர் தனது கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அதிகாரி ஒருவரால் சான்றளிக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும் என்பதுடன், அரசு நிறுவனம் அல்லாத விண்ணப்பதாரர் தனது கையொப்பத்தை அரசுப் பள்ளியின் தலைவர்/ஓய்வு பெற்ற அதிகாரி, பிரதேச கிராம அலுவலர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர் , வழக்கறிஞர், பிரசித்த நொத்தாரிசு , முப்படைகளின் நியமிக்கப்பட்ட அதிகாரி, அரசு அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் உள்ள அதிகாரி அல்லது நிரந்தர பதவிநிலைத்தர அதிகாரி அல்லது பௌத்த விகாரையின் பொறுப்பானவர் அல்லது தலைமைப்பிற்கு அல்லது வேறு மதத்தின் வழிபாட்டுத் தலத்திற்குப் பொறுப்பானவர் அல்லது மதகுருமார்கள் சங்கத்தில் குறிப்பிடத்தக்க

பதவியை வகிக்கும் நபர் ஆகியோரில் எவரேனும் ஒருவரால் சான்றளிக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

13.0 நுழைவு அனுமதிச் சீட்டுகள்:

தகுதிகளைச் சரிபார்க்காமல், விண்ணப்பங்கள் இணையவழியில் (online) கோரப்படுவதால் , அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்பவர்கள் மட்டுமே விண்ணப்பித்துள்ளனர் என்று கருதப்படுவதுடன் மேலும் பரிந்துரைக்கப்பட்டபடியான பரீட்சைக்கட்டணத்தைச் செலுத்தி, உரிய திகதியில் அல்லது அதற்கு முன் தங்கள் முழுமையான விண்ணப்பங்களை இணையவழியில் (online) சமர்ப்பித்த அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களுக்கும், இந்தத் திறந்த போட்டிப்பரீட்சையில் கலந்துகொள்ள, தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் www.psc.sp.gov.lk என்ற உத்தியோகப்பூர்வ இணையதளம் மூலம் இணையவழி (online) நுழைவு அனுமதிச் சீட்டுகள் வழங்கப்படும். நுழைவுச் சீட்டுகள் வழங்கப்பட்டவுடன், தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் உத்தியோகப்பூர்வ இணையதளத்தில் அறிவிப்பு மூலம் இது தெரிவிக்கப்படும். அதன்படி, இணையதளத்தில் உள்ள பரீட்சை நுழைவு அனுமதிச் சீட்டு வழங்கும் கருமபீடத்திற்குள் சென்று உங்கள் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கத்தை உள்ளிடுவதன் மூலம் பரீட்சைக்கான நுழைவு அனுமதிச் சீட்டைப் பதிவிறக்கம் செய்யலாம்.

நுழைவு அனுமதிச் சீட்டில் திருத்தங்கள் செய்ய வேண்டும் என்றால், திருத்தும் முறையை தொடர்புடைய நிரலில் துல்லியமாகக் குறிப்பிட்டு, விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் இடப்பட வேண்டும். நேர்காணலின் போது செய்யப்படும் திருத்தக் கோரிக்கைகள் பரிசீலிக்கப்படாது.

ஒரு விண்ணப்பதாரருக்கு பரீட்சை நுழைவு அனுமதிச் சீட்டு வழங்குவதனால் , அவர் பரீட்சையில் பங்கேற்பதற்கான தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்ததற்கான ஒப்புதலாகக் கருதப்படாது. பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட பரீட்சை நுழைவு அனுமதிச் சீட்டினை A4 அளவு தாளின் இருபுறமும் பயன்படுத்தி அச்சிட்டு, கையொப்பமிட்டு பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். எந்தவொரு அரசு நிறுவனத்திலிருந்தும் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரர் தனது கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அதிகாரி ஒருவரால் சான்றளிக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும் என்பதுடன், அரசு நிறுவனம் அல்லாத விண்ணப்பதாரர் தனது கையொப்பத்தை அரச பாடசாலையின் தலைவர்/ஓய்வு பெற்ற அதிகாரி, பிரதேச கிராம அலுவலர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர் , வழக்கறிஞர், பிரசித்த நொத்தாரிசு , முப்படைகளின் நியமிக்கப்பட்ட அதிகாரி, அரசு

அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் உள்ள அதிகாரி அல்லது நிரந்தர பதவிநிலைத்தர அதிகாரி அல்லது பௌத்த விகாரையின் பொறுப்பானவர் அல்லது தலைமைப்பிற்கு அல்லது வேறு மதத்தின் வழிபாட்டுத் தலத்திற்குப் பொறுப்பானவர் அல்லது மதகுருமார்கள் சங்கத்தில் குறிப்பிடத்தக்க பதவியை வகிக்கும் நபர் ஆகியோரில் எவரேனும் ஒருவரால் சான்றளிக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

14. பரீட்சைக்கான நுழைவு:

(அ) பரீட்சை எழுதும் விண்ணப்பதாரர்கள் முதலில் தங்கள் கையொப்பமிட்ட நுழைவு அனுமதிச் சீட்டை பரீட்சை நடைபெறும் நாளில் பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். அத்தகைய நுழைவுச் சீட்டை சமர்ப்பிக்காத விண்ணப்பதாரர் பரீட்சை எழுத அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

(ஆ) ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட பரீட்சை நிலையத்திலேயே பரீட்சை எழுத வேண்டும்.

15.0 விண்ணப்பதாரர்களின் அடையாளம்:

நுழைவு அனுமதிச் சீட்டு இல்லாத எந்தவொரு விண்ணப்பதாரரும் பரீட்சை எழுத அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும், விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தில் ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்கும் பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளரின் திருப்திக்கு ஏற்ப தங்கள் அடையாளத்தை நிரூபிக்க வேண்டும். இதற்காக, பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்றை பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

(i.) தேசிய அடையாள அட்டை

(ii.) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு

(iii.) செல்லுபடியாகும் ஓட்டுநர் அனுமதிப்பத்திரம்.

பரீட்சை எழுதுபவர்கள் அவர்களின் அடையாளத்தை உறுதி செய்ய இயலுமாகும் வகையில் முகத்தை மறைக்காமலும், மின்னணு தொடர்பு சாதனங்களை அணியாமல் இருப்பதை உறுதி செய்ய கைகளை மறைக்காமலும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைய வேண்டும். அவ்வாறு செய்ய மறுக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைந்த நொடி முதல் பரீட்சை முடிந்து வெளியேறும் வரை, பரீட்சை எழுதுபவர்கள் முகத்தையும் கைகளையும் மறைக்காமல் இருக்க வேண்டும்.

16.0 தெரிவு செய்யும் முறை:

இந்தப் பதவிகளுக்கான பரீட்சியில் காட்டப்படும் திறமைகளிற்கு ஏற்ப தகுதிகளைச் சோதிக்க நடத்தப்படும் நேர்காணலுக்குப் பிறகு (மதிப்பெண்கள் வழங்கப்படாது) தகுதியானவர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள். (நியமனத்தின் போது உள்ள வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும். இறுதி முன்னுரிமை நிலையில் சம மதிப்பெண்களைப் பெற்ற பல விண்ணப்பதாரர்கள் இருந்தால், ஒரு நேர்காணல் நடத்தப்பட்டு, கல்வித் தகுதியின் வரிசையில் மிகவும் தகுதியான நபர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள்.)

17.0 தவறான தகவல்களை வழங்குதல்:

எந்தவொரு விண்ணப்பதாரரும் இந்தப்பரீட்சையில் கலந்துகொள்ளத் தகுதியற்றவர் என்று கண்டறியப்பட்டால், பரீட்சைக்கு முன்னரோ , பரீட்சை நடைபெறும்போதோ அல்லது அதற்குப் பின்னரோ எந்த நேரத்திலும் அவரது விண்ணப்பத்தை ரத்து செய்ய தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிற்கு அதிகாரம் உண்டு. மேலும், எந்தவொரு விண்ணப்பதாரரும் பொய்யானது என்று தெரிந்தே அளித்த எந்தவொரு தகவலும் கண்டறியப்பட்டால், அது தொடர்பாக அவர் மீது ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

i. விண்ணப்பப் படிவம் மிகுந்த கவனத்துடனும் துல்லியத்துடனும் நிரப்பப்பட வேண்டும். இந்தப்பரீட்சைக்குப் பொருந்தக்கூடிய விதிமுறைகளின்படி எந்தவொரு விண்ணப்பதாரரும் பரீட்சைக்குத் தோற்றத் தகுதியற்றவராகக் கண்டறியப்பட்டால், பரீட்சைக்கு முன்னரோ , பரீட்சை நடைபெறும்போதோ அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னரோ எந்த நேரத்திலும் அவரது விண்ணப்பத்தினை ரத்து செய்யும் உரிமையை ஆணைக்குழு கொண்டுள்ளது.

ii. ஒரு விண்ணப்பதாரர் வழங்கிய தகவல் பின்னர் தவறானது எனக் கண்டறியப்பட்டால் அல்லது அவர்/அவள் வேண்டுமென்றே ஏதேனும் உண்மையை மறைத்திருப்பது தெரியவந்தால், அவர்/அவள் நியமனத்திற்கு மேலும் பரிசீலிக்கப்படமாட்டார்கள் என்பதுடன் இந்தப்பரீட்சையின் அடிப்படையில் செய்யப்படும் எந்தவொரு நியமனமும் ரத்து செய்யப்படுவதற்கோ அல்லது அரச பணியிலிருந்து பணிநீக்கம் செய்யப்படுவதற்கோ அவர்/அவள் உள்ளாக்கப்படலாம்.

18.0 தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் பரீட்சை நடத்துதல் மற்றும் முடிவுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பாக விதிக்கப்படும் விதிகள் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கு அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் உட்பட்டவர்கள் ஆவர் . அத்தகைய விதிகள் மற்றும் விதிமுறைகளை மீறும் ஒருவருக்கு தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் விதிக்கப்படும் எந்தவொரு தண்டனைக்கும் உட்படவேண்டி இருக்கும்.

19.0 பரீட்சை நடத்துதல், பரீட்சையை ரத்து செய்தல் அல்லது பரீட்சை முடிவுகளை இடைநிறுத்துதல் மற்றும் பரீட்சை அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்படாத வேறு ஏதேனும் விஷயங்கள் தொடர்பாக தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் முடிவே இறுதியானது. இந்த அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பொதுவான பரீட்சை விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின்படி செயல்பட அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் கடமைப்பட்டுள்ளனர்.

20.0 இந்த அறிவிப்பின் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி வாக்கியங்களுக்கு இடையில் ஏதேனும் முரண்பாடு ஏற்பட்டால், சிங்கள மொழியே மேலோங்கும்.

தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் உத்தரவின்படி,

C.P. Rajakaruna
Secretary
Provincial Public Service Commission
Southern Province

சி.பி. ராஜகருணா
செயலாளர்,
மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு ,
தென் மாகாணம்.

2026 ஜூலை 31,
தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு,
6வது மாடி,
மாவட்ட செயலகக் கட்டிடம்,
காலி.

(இந்த விளம்பரத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு பல்வேறு நிறுவனங்களால் தவறாக தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்படும் விளம்பரங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விஷயங்களுக்கு தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு எந்தப் பொறுப்பையும் ஏற்காது.).