

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

**දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ළමා රක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ
කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික නොවන බණ්ඩ 2 සේවා ගණයේ (MN-1)**

**III ශ්‍රේණියේ තනතුරු වල [සහකාර නිවාසාචාර්ය / සාත්තු සේවිකා / වෘත්තීය
උපදේශක / සහකාර වෝර්ඩන් / සහකාර මේට්‍රින් / පාලක (ප්‍රවාහන ඒකකය) /**

පාලිකා (ප්‍රවාහන ඒකකය)] පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීමේ

විවෘත තරග විභාගය - 2026

1.0 දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ළමා රක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ III ශ්‍රේණියේ සහකාර නිවාසාචාර්ය / සාත්තු සේවිකා / වෘත්තීය උපදේශක / සහකාර වෝර්ඩන් / සහකාර මේට්‍රින් / පාලක (ප්‍රවාහන ඒකකය) / පාලිකා (ප්‍රවාහන ඒකකය) යන තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය, දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් 2026 ඔක්තෝබර් මස පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. ඒ සඳහා වන අයදුම්පත දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ www.psc.sp.gov.lk වෙබ් අඩවියේ පළකර ඇති අතර, අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ මාර්ගගත (online) ක්‍රමයට පමණි. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය 2026 අගෝස්තු මස 28 වැනි දින වේ.

සටහන 01 - මාර්ගගත අයදුම්පත් භාරගැනීම 2026 ජූලි මස 31 වැනි දින පෙ.ව. 9.00 ට විවෘත වන අතර, 2026 අගෝස්තු මස 28 වැනි දින ප.ව. 6.00 ට අවසන් වේ.

මෙම විභාගය ගාල්ල නගරයේ පිහිටුවනු ලබන විභාග මධ්‍යස්ථානයක දී පමණක් පවත්වනු ලැබේ.

2.0 දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත කුසලතා අනුපිළිවෙළ අනුව සුදුසුකම් සපුරා ඇති අපේක්ෂකයින්, III ශ්‍රේණියේ මෙම තනතුරු සඳහා පත් කිරීමට තෝරා ගනු ඇත.

(අ) සහකාර නිවාසාචාර්ය, සහකාර වෝර්ඩන් සහ සහකාර මේට්‍රින් තනතුරු සඳහා පිරිමි ළමා රැඳවුම් නිවාස හා පිරිමි සහතික කළ පාසල් සඳහා පිරිමි අයදුම්කරුවන්ගෙන් සම්පූර්ණ කරනු ලබයි.

(ආ) සම්පූර්ණ කිරීමට අපේක්ෂිත පුරප්පාඩු පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	තනතුර	අපේක්ෂිත මුළු පුරප්පාඩු	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	ස්ත්‍රී / පුරුෂ
01	සහකාර නිවාසාචාර්ය	04	-	02	02
02	සාත්තු සේවිකා	01	01	-	-
03	වෘත්තීය උපදේශක				
	1. යාන්ත්‍රික වඩු කාර්මික ශිල්පීය පිළිබඳ උපදේශක	01	-	-	01
	2. පරිගණක එකළස් කිරීම හා අලුත්වැඩියා කිරීම පිළිබඳ උපදේශක	01	-	-	01
	3. විදුලි වෘත්තීය පිළිබඳ උපදේශක	01	-	-	01

04	සහකාර වෝර්ඩන්	01	-	-	01
05	සහකාර මේට්‍රන්	02	-	01	01
06	පාලක (ප්‍රවාහන ඒකකය)	02	-	02	-
07	පාලිකා (ප්‍රවාහන ඒකකය)	02	02	-	-

(ආ) පත් කරනු ලබන සංඛ්‍යාව හා පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දිනය පත්වීම් බලධරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ පුරප්පාඩු සියල්ලම හෝ නොපිරවීමට පත්වීම් බලධරයාට බලය ඇත.

3.0 රාජ්‍ය සේවයේ පත්වීම් පාලනය කෙරෙන පොදු කොන්දේසිවලට ද අංක 325 හා 2024.12.11 දිනැතිව දකුණු පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරවර විසින් අනුමත කරන ලද දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ළමා රක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික නොවන බණ්ඩ 02 සේවා ගණයේ තනතුරු සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියෙහි පනවා ඇති නියම හා කොන්දේසිවලට ද එම පටිපාටියට කර ඇති හෝ මින්මතු කෙරෙන හෝ සංශෝධනවලට ද ආයතන සංග්‍රහයේ හා මුදල් රෙගුලාසි / දකුණු පළාත් මුදල් රීති විධිවිධානවලට ද අංක 2310/29 සහ 2022.12.14 දින දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද යටත්ව තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයන් සේවයේ III ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ.

(අ) පත්වීමක් සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් පළමු පත්වීම ලැබූ සේවා ස්ථානයේ අවම වශයෙන් වසර තුනක් (03) අතිවාර්යයෙන් ම සේවය කළ යුතු ය. කෙසේ වෙතත් පත්කිරීම් බලධරයා විසින් තීරණය කරනු ලබන යම් සුවිශේෂී හේතූන් මත එම කාලය අවසන් වීමට පෙර යම් නිලධාරියෙකු මාරු කිරීමට අවශ්‍ය වන්නේ නම්, පත්කිරීම් බලධරයා හට ඒ සඳහා බලය ඇත.

(ආ) මෙම පත්වීම අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ. කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික නොවන බණ්ඩ - 2 සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගෙන වසර තුනක් (03) ඇතුළත සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් පරිදි පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතු ය.

(ඇ) පත්වීමක් සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔබ පත්වීම සඳහා සුදුසුකම් සපුරාලූ භාෂා මාධ්‍යයට අමතරව 2020.10.16 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 18/2020 සහ ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛවල සඳහන් විධිවිධාන අනුව ඔබ විසින් අදාළ පරිදි රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සම්පූර්ණ කළ යුතු වේ.

4.0 වැටුප :-

2025.03.25 දිනැති අංක 10/2025 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයෙහි MN 01-2025 වැටුප් කේතය මෙම තනතුරට හිමි වන අතර එයට අදාළ වැටුප් පරිමාණය රු. 45,230-10×540-11×630-10×890-10×1,190-රු. 78,360/-ක් වන අතර එම වැටුප ඔබට හිමිවන්නේ 2027.01.01 දින සිට වේ. පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දින සිට ඔබට මෙම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන III හි විධිවිධාන පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.

5.0 මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය.

6.0 සුදුසුකම් :

6.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

1. සිංහල/ දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය සහ තවත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව එකවර විෂයයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම.

සහ

2. අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් විෂයයන් එකක්වත් (01) (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත් ව තිබීම.

සටහන 02 -

- අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබිය යුතු භාෂාව ලෙස සලකනු ලබන්නේ අයදුම්කරු මෙම තරග විභාගය සඳහා ඉදිරිපත් වන භාෂා මාධ්‍යය වේ.

6.2 වෘත්තීය හුදුසුකම්

තනතුර	වෘත්තීය හුදුසුකම්
සාත්තු සේවිකා	පිළිගත් ආයතනයකින් සාත්තු සේවය හෝ හෙද සේවය පිළිබඳ මාස හයකට නොඅඩු පාඨමාලාව හදාරා ලබා ගත් සහතිකයක් තිබීම.
වෘත්තීය උපදේශක	1. යාන්ත්‍රික වඩුකාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ උපදේශක ශ්‍රී ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරියේ හෝ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ හෝ තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි පුහුණු ආයතනයක යාන්ත්‍රික වඩු කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ වසරකට නො අඩු පුර්ණ කාලීන පාඨමාලාවක් හදාරා NVQ 4 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබීම. 2. පරිගණක එකලස් කිරීම හා අළුත්වැඩියා කිරීම පිළිබඳ උපදේශක ශ්‍රී ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරියේ හෝ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ හෝ තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි පුහුණු ආයතනයක පරිගණක එකලස් කිරීම හා අළුත්වැඩියා කිරීම පිළිබඳ වසරකට නො අඩු පුර්ණ කාලීන පාඨමාලාවක් හදාරා NVQ 4 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබීම. 3. විදුලි වෘත්තීය පිළිබඳ උපදේශක ශ්‍රී ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරියේ හෝ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ හෝ තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි පුහුණු ආයතනයක විදුලි වෘත්තීය පිළිබඳ වසරකට නො අඩු පුර්ණ කාලීන පාඨමාලාවක් හදාරා NVQ 4 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබීම.
පාලක (පිරිමි - පරිවාස ළමා ප්‍රවාහනය) පාලිකා (ගැහැණු - පරිවාස ළමා ප්‍රවාහනය)	අදාළ නොවේ

සටහන 03 – රජයේ ළමා රැකවරණ මධ්‍යස්ථානවල සහකාර නිවාසාවාර්ය, සහකාර වෝර්ඩන් සහ සහකාර මේට්‍රින් තනතුරු සඳහා පරිවාස කාලය අවසන් වීමට ප්‍රථම විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව යටතේ ඇති ආයතනයක හෝ තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි ආයතනයක ළමා

සංවර්ධනය, ළමා ආරක්ෂණය / ළමා රැකවරණය / ළමා සුරැකුම් / දිවා සුරැකුම්, සමාජ වැඩ, පෝෂණවේදය, උපදේශනය යන විෂයයන්වලින් එකක් පිළිබඳ NVQ 3 මට්ටමට සමාන හෝ ඊට ඉහළ මට්ටමේ පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකයක් ලබාගත යුතු ය.

(බඳවා ගන්නා අවස්ථාව වන විටත් උක්ත විෂයයකට අදාළ ව පාඨමාලාවක් හදාරා නියමිත මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා සිටින අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනීමෙන් අනතුරුව එම පාඨමාලාවක් හැදෑරීම අවශ්‍ය නොවේ.)

6.3 පළපුරුද්ද

තනතුර	පළපුරුද්ද
සහකාර නිවාසාචාර්ය සහකාර වෝර්ඩන් සහකාර මේට්‍රින් පාලක (ප්‍රවාහන ඒකකය පාලිකා (ප්‍රවාහන ඒකකය)	අදාළ නොවේ
සාත්තු සේවිකා	රාජ්‍ය , අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනයක හෝ දකුණු පළාත් සමාජ සුබසාධන, පරිවාස හා ළමා රක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි කරන ලද රැකවරණ මධ්‍යස්ථානයක සාත්තු සේවය හෝ හෙද සේවය පිළිබඳ මාස හයක අඛණ්ඩ සේවා පළපුරුද්ද තිබීම
වෘත්තීය උපදේශක	රාජ්‍ය , අර්ධ රාජ්‍ය හෝ පිළිගත් පුද්ගලික ආයතනයක වසරකට නොඅඩු කාලයක අඛණ්ඩ පාඨමාලා ඉගැන්වීම් සම්බන්ධ සේවා පළපුරුද්ද තිබීම.

6.4 කායික සුදුසුකම් :

දකුණු පළාතේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් සහ ළමයින්, වැඩිහිටියන් හා විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් සමඟ කටයුතු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් මනා ශාරීරික, මානසික සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

6.5 වෙනත් :

I. අයදුම්කරුවන් අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර තුනක කාලයක් අඛණ්ඩ ව දකුණු පළාත් සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිය ඇති ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.
(පදිංචිය ඡන්ද හිමි නාම ලේඛනයක සහතික කළ උද්ධෘතයන් සහිත සනාථ කළ හැකි විය යුතුය.)

හෝ

විවාහය මත දකුණු පළාතට පදිංචිය වෙනස්වී ඇති අයදුම්කරුවෙකු නම්, විවාහය සඳහා සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළයුතු අවසන් දිනට පූර්වයෙන්, කලත්‍රයාගේ දකුණු පළාතේ පදිංචිය විවාහක දිනයේ සිට ලිත් වර්ෂ 03 ක් අතීතයට තිබිය යුතු ය.

II. අයදුම්කරු විශිෂ්ට වර්තමාන යුක්ත විය යුතු ය.

III. තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ යුතු බවට අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට එම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
(අයදුම්කරුවන් විසින් සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා අදාළ සහතිකවල පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.)

IV. නීතිය ඉදිරියේ වරදකරුවෙකු නොවූ නීතිගරුක පුද්ගලයෙකු බවට පදිංචි ප්‍රදේශය අයත් පොලිස් ස්ථානයේ ස්ථානාධිපති විසින් නිකුත් කරන ලද මාස තුන (03) ක් ඇතුළත ලබාගත් පොලිස් සහතිකයක් බඳවා ගැනීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

V. පූර්ව අපරාධමය හෝ මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය පිළිබඳ චෝදනාවකට ලක් නොවූවෙකු හා යහපත් චරිතයකින් හා මනා සමාජ හැසිරීමකින් හෙබි අයෙකු බවට ග්‍රාම නිලධාරී වාර්තාවක් හා තමන් පදිංචි ප්‍රදේශයේ සාමදාන විනිශ්චිතාරවරයෙකුගෙන් හා පූජ්‍ය පක්ෂයේ අයෙකුගෙන් ලබාගන්නා වරිත සහතික 02 ක් අයදුම්කරු විසින් සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. (නිවාස ගත දරුවන්ගේ, වැඩිහිටියන්ගේ හා විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආරක්ෂාව හා සුරක්ෂිතභාවය මෙම වරිත සහතිකවලින් අපේක්ෂා කෙරේ.)

VI. බඳවා ගන්නා අවස්ථාවේ දී ළමුන්, වැඩිහිටියන් හා විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් සමඟ කටයුතු කිරීමට සුදුසු යහපත් කායික හා මානසික සෞඛ්‍ය තත්ත්වයක් ඇති බවට රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකුගෙන් ලබා ගන්නා ලද සහතිකයක් අයදුම්කරු විසින් සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

7.0 වයස :

අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට එනම් 2026.08.28 දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු හා අවුරුදු 30 ට නොවැඩි විය යුතු ය. (ඒ අනුව 2008.08.28 දිනට හෝ ඊට පෙර හා 1996.08.28 දිනට හෝ ඊට පසු උපන් දිනය යෙදී ඇති අයට පමණක් මේ සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ඇත.)

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ යෙදී සිටින්නන්ට උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

සටහන 04 –

- සෑම අයදුම්කරුවෙකු ම තනතුරට අදාළ සියලු සුදුසුකම් 2026 අගෝස්තු 28 දිනට හෝ ඊට පෙර හෝ සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.

8.0 විභාග පටිපාටිය :

(අ) මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පැවැත් වේ. අයදුම්කරුවෙකු තමාට අදාළ එක් මාධ්‍යයක් තෝරා ගත යුතු අතර, විභාගයට නියමිත ප්‍රශ්න පත්‍රය සඳහා එම මාධ්‍යයෙන් ම පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය. ඉල්ලුම් කරන මාධ්‍ය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
අභියෝග්‍යතා පරීක්ෂණය	පැය 01	100	40
සාමාන්‍ය දැනීම	පැය 01 1/2	100	40

(ආ) විෂයය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂයය නිර්දේශය
අභියෝග්‍යතා පරීක්ෂණය	අපේක්ෂකයාගේ භාෂා හැකියාව, තර්කන ශක්තිය හා ගණිතමය හැකියාව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සකස් කරනු ලබන ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.
සාමාන්‍ය දැනීම	ජාතික හා ජාත්‍යන්තර, සමාජ, ආර්ථික, දේශපාලන හා කාලීන තොරතුරු ඇතුළත් ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

(ඇ) මෙම තරග විභාගය මගින් පත්වීම් ලැබීමට සුදුසුකම් ලැබීම සඳහා විෂයය සඳහා වෙන් කර ඇති ලකුණුවලින් යටත් පිරිසෙයින් සියයට හතළිහක්වත් (40%) අපේක්ෂකයින් විසින් ලබාගත යුතු වේ. තරග විභාගය සඳහා වෙන් කොට ඇති පුරප්පාඩු ගණන සපුරාලන පරිදි ලබාගත් ලකුණු අනුපිළිවෙල තරයේ ම අනුගමනය කරමින් පත්වීම් දෙනු ලැබේ.

9.0 විභාග ප්‍රතිඵල :

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නිල වෙබ් අඩවිය වන www.psc.sp.gov.lk මගින් එක් එක් අයදුම්කරුට පෞද්ගලිකව ලබා ගැනීමට හැකිවන පරිදි විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කරනු ලබන අතර, විභාගය සමත් අයදුම්කරුවන්ගේ කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව සකස් කරන ලද නාම ලේඛනයක් පත්වීම් බලධරයා වෙත නිකුත් කරනු ලැබේ.

10.0 විභාග ගාස්තු :

විභාග ගාස්තුව රු. 1,000/- කි. මාර්ගගත ව (Online) විභාග ගාස්තු ගෙවිය යුතු වේ. සියලුම ගෙවීම් සිදුකළ යුත්තේ VISA හෝ MASTER කාඩ්පත් මගින් පමණක් වන අතර, ඒ හැර වෙනත් ක්‍රමයක් මගින් සිදු කරනු ලබන ගෙවීම් කිසිදු ආකාරයකින් පිළිගනු නොලැබේ. විභාග ගාස්තුව සඳහා වන සම්පූර්ණ මුදල ම ගෙවිය යුතු වන අතර, විභාග ගාස්තුව අඩුවෙන් ගෙවා ඇති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉහත සඳහන් ගෙවීම් ක්‍රම මගින් විභාග ගාස්තු ගෙවීමේ දී සිදුවන දෝෂ සම්බන්ධයෙන් දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වගකියනු නොලැබේ.

කිසිදු හේතුවක් මත ගෙවූ විභාග ගාස්තු ආපසු නොගෙවන බව ද, එම ගාස්තු වෙනත් කවර හෝ විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමට ඉඩදෙනු නොලබන බව ද සැලකිය යුතු ය.

සටහන 05 - අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම අවසාන දිනය දක්වා ප්‍රමාද කිරීමෙන් ඇතිවන ඕනෑම අහිතකර තත්ත්වයක් අයදුම්කරුවන් විසින් විඳ දරාගත යුතු ය.

11.0 අයදුම්කළ යුතු පිළිවෙල :

සියලුම අයදුම්කරුවන් www.psc.sp.gov.lk යන දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නිල වෙබ් අඩවියට පිවිස විභාගය නිවැරදි ව තෝරා, අදාළ තොරතුරු ඇතුළත් කර විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් පසු අයදුම්පත දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු (Submit) කළ යුතු ව ඇත. මෙම විභාගය සඳහා අයදුම් කිරීමේ කාල සීමාව 2026 අගෝස්තු මස 28 වන දින ප.ව. 6.00 න් අවසන් වේ. (මේ සඳහා අන්තර්ජාල පහසුකම් සහිත Desktop හෝ Laptop පරිගණකයක් භාවිත කිරීම වඩාත් සුදුසු වේ.)

- 11.1 අයදුම්කරු විසින් ම මෙම විභාගය සඳහා තම අයදුම් පත්‍රය මාර්ගගතව සම්පූර්ණ කළ යුතු අතර, කිසිදු අයදුම්කරුවෙකු වෙතත් අයදුම්කරුවෙකුගේ අයදුම්පතක් එම අයදුම්කරුගේ අනුදැනුමකින් තොරව සම්පූර්ණ නොකළ යුතු ය.
- 11.2 අයදුම්කරුවන් විසින් ඇතුළත් කරනු ලබන කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. එබැවින්, දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු (Submit) කිරීමට පෙර එම තොරතුරු හොඳින් පරීක්ෂා කිරීම වැදගත් වනු ඇත.
- 11.3 වෙනත් ක්‍රම මගින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් සියල්ල දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කෙරේ. මාර්ගගතව මෙම විභාගය සඳහා අයදුම් කිරීමේදී වැරදි විභාගයක් තේරීම වැනි අතපසුවීම්වලින් සිදුවන පාඩුව ඔබ විසින් විඳදරා ගත යුතු වේ.
- 11.4 කිසිදු ලෙසකින් අයදුම්පතේ දෘඩ පිටපත් මෙම කොමිෂන් සභාව වෙත එවීම නොකළ යුතු ය. එනමුත් සම්පූර්ණ කර බාගත කරගන්නා ලද අයදුම්පතෙහි දෘඩ පිටපතක් අයදුම්කරු සතු ව තබාගැනීම අනිවාර්ය වන අතර එය සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

12.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන බාගත කර ගන්නා ලද අයදුම්පතෙහි දෘඩ පිටපතේ අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතු ය. කිසියම් රාජ්‍ය ආයතනයකින් විභාගයට ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු තම අත්සන ආයතන ප්‍රධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියෙකු මගින් ද එසේ නොවන අයදුම්කරුවෙකු තම අත්සන රජයේ පාසලක ප්‍රධානියෙකු/ විශ්‍රාමික නිලධාරියෙකු, කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරිවරයෙකු, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරී ලත් නිලධාරියෙකු, රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ ස්ථීර මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු හෝ බෞද්ධ විහාරස්ථානයක විහාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන් වහන්සේ නමක් හෝ අන්‍ය ආගමික පූජ්‍ය ස්ථානයක් භාර හෝ පූජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තත්ත්වයක් දරන අයෙකු හෝ මගින් සහතික කරවා ගත යුතු ය.

13.0 ප්‍රවේශ පත්‍ර :

මාර්ගගතව අයදුම්පත් කැඳවන බැවින්, සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමකින් තොරව නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් අයදුම් කර ඇතුළු යන පූර්ව නිගමනය මත නියමිත පරිදි විභාග ගාස්තු ගෙවා නියමිත දිනට හෝ එදිනට පෙර සෑම අතින් ම සම්පූර්ණ අයදුම්පත් මාර්ගගත ව ඉදිරිපත් කර ඇති සියලු අයදුම්කරුවන්ට මෙම විවෘත තරග විභාගයට පෙනී සිටීමට දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් නිල වෙබ් අඩවිය වන www.psc.sp.gov.lk ඔස්සේ මාර්ගගත ව ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නිල වෙබ් අඩවියේ නිවේදනයක් මගින් ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබේ. ඒ අනුව වෙබ් අඩවියේ ඇති විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කිරීමේ කවුළුව වෙත පිවිස තම ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය ඇතුළත් කිරීමෙන් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය බාගත කර ගත හැකි ය.

ප්‍රවේශ පත්‍රය පරීක්ෂා කර බලා සංශෝධන වෙනොත් අදාළ තීරුවෙහි සංශෝධනය වියයුතු ආකාරය නිවැරදිව සඳහන් කර අයදුම්කරුගේ අත්සන යෙදිය යුතු ය. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සංශෝධන සඳහා කරනු ලබන ඉල්ලීම් සලකා බලනු නොලැබේ.

අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත්වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතු ය. බාගත කර ගන්නා ලද විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය A4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක දෙපැත්තම භාවිත කරමින් මුද්‍රණය කර අත්සන සහතික කරවා ගෙන විභාග

ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. කිසියම් රාජ්‍ය ආයතනයකින් විභාගයට ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු තම අත්සන ආයතන ප්‍රධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියෙකු මගින් ද එසේ නොවන අයදුම්කරුවෙකු තම අත්සන රජයේ පාසලක ප්‍රධානියෙකු/ විශ්‍රාමික නිලධාරියෙකු, කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරිවරයෙකු, සාමාන්‍ය විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොකාරිස්වරයෙකු, ක්‍රිඩා හමුදාවේ අධිකාරි ලත් නිලධාරියෙකු, රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ ස්ථීර මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු හෝ බෞද්ධ විහාරස්ථානයක විහාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන් වහන්සේ නමක් හෝ අන්‍ය ආගමික පූජ්‍ය ස්ථානයක් භාර හෝ පූජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තත්ත්වයක් දරන අයෙකු හෝ මගින් සහතික කරවා ගත යුතු ය.

14.0 විභාගයට ඇතුළත් කර ගැනීම :-

(අ) විභාගයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් විසින් තම අත්සන සහතික කරවාගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය පළමුවෙන් ම එම ශාලාවේ පෙනී සිටින විභාග දිනයේ දී එහි විභාග මධ්‍යස්ථාන භාර ශාලාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. එවැනි ප්‍රවේශ පත්‍රයක් ඉදිරිපත් නොකරන අපේක්ෂකයෙකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

(ආ) අපේක්ෂකයෙකු තමාට නියම කර ඇති විභාග ශාලාවේදී ම විභාගයට පෙනී සිටිය යුතු ය.

15.0 අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව :-

ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නොමැති කිසිදු අයදුම්කරුවකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවස්ථාව නොලැබේ. තවද, අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාව තුළ දී පෙනී සිටින සෑම ප්‍රශ්න පත්‍රයක් සඳහා ම විභාග ශාලාධිපති සෑහීමට පත් වන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාවය ඔප්පු කළ යුතු ය. ඒ සඳහා පහත සඳහන් ලියවිලිවලින් එකක් විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

(i.) ජාතික හැඳුනුම්පත

(ii.) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය

(iii.) වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය

විභාග අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව තහවුරු කරගත හැකිවන පරිදි මුහුණ හා ඉලෙක්ට්‍රොනික සන්නිවේදන උපාංග පැළඳ ගෙන නොමැති බව සනාථ කිරීම සඳහා දෙකත් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතු ය. එසේ තම අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තව ද, විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් මුහුණ හා දෙකත් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතු ය.

16.0 තෝරා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

මෙම තනතුර සඳහා විභාගයෙන් දක්වන ලද කුසලතාවය අනුව සිදුකරනු ලබන සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා වන සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් (ලකුණු ලබාදෙනු නොලැබේ) පසුව සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ. (පත්විම් ප්‍රදානයේදී දී පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව පත්විම් දියයුතු අවසාන ප්‍රමුඛතා මට්ටමේ සම ලකුණු ලැබූ අයදුම්කරුවන් කිහිපදෙනෙකු සිටින අවස්ථාවක දී සම ලකුණු පරීක්ෂණයක් පවත්වා අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අනුව ඉහළම සුදුසුකම් ඇති පුද්ගලයන් අනුපිළිවෙලින් තෝරා ගැනේ.)

17.0 සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම :-

මෙම විභාගයට ඉදිරිපත්වීම සඳහා කිසියම් අපේක්ෂකයෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතරතුර හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක දී ඔහුගේ හෝ ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත. තව

ද, කිසියම් අපේක්ෂකයෙකු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද යම් තොරතුරක් සාවද්‍ය බව දැන දැනම ඉදිරිපත් කළ බව පෙනී ගියහොත් ඔහු හෝ ඇය සම්බන්ධයෙන් විනයානුකූලව කටයුතු කිරීමට මෙම කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.

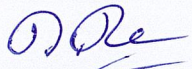
- i. අයදුම්පත පිරවීමේ දී ඉතා සැලකිලිමත්ව නිරවද්‍ය තොරතුරු සැපයිය යුතු ය. මෙම විභාගයට අදාළ රෙගුලාසි අනුව කිසියම් අපේක්ෂකයෙකු ඊට පෙනී සිටීමට නුසුදුසු වෙතැයි පෙනී යන ලද නම්, විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතර හෝ ඊට පසු හෝ යන කවර අවස්ථාවක දී වුව ද ඔහුගේ/ ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට මෙම කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.
- ii. අපේක්ෂකයෙකු විසින් සපයන ලද තොරතුරු පසු කලක දී වැරදි බව පෙනී ගියහොත් හෝ ඔහු/ ඇය විසින් හිතාමතාම කිසියම් කරුණක් වසන් කරන ලද බව හෙළිවුවහොත් හෝ ඔහුට/ ඇයට පත්වීමක් ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් තවදුරටත් සලකා බලනු නොලබන අතර මෙම විභාගය හේතු කොට ගෙන දී තිබූ පත්වීමක් අහෝසි කිරීමට හෝ රජයේ සේවයෙන් පහ කිරීමට වුව ද යටත් වේ.

18.0 විභාගය පැවැත්වීම සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත් වේ. එම නීති රීති උල්ලංඝනය කළහොත් දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පනවනු ලබන ඕනෑම දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

19.0 විභාගය පැවැත්වීම, විභාගය අවලංගු කිරීම හෝ විභාගයේ ප්‍රතිඵල අත්හිටුවීම සහ ඊට ආනුෂංගිකව විභාග නිවේදනයේ විධිවිධාන සලසා නොමැති වෙතත් කවර හෝ කරුණක් සම්බන්ධයෙන් දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය. සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙම නිවේදනයේ සඳහන් පොදු විභාග නීති රීති අනුව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිනු ඇත.

20.0 මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇතිවුවහොත්, එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුත්තේ ය.

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,


 සී.පී. රාජකරුණා
 ලේකම්,
 පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
 දකුණු පළාත.

සී.පී. රාජකරුණා
 ලේකම්
 පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
 දකුණු පළාත

2026 ජූලි මස 31 වන දින,
 දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
 6 වන මහල,
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල,
 ගාල්ල.

(මෙම දැන්වීම පදනම් කරගෙන විවිධ ආයතන විසින් සාවද්‍ය ලෙස සකස් කර ඉදිරිපත් කරනු ලබන දැන්වීම්වල සඳහන් කරුණු කෙරෙහි දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව කිසිදු වගකීමක් දරනු නොලැබේ.